

Администрация городского округа
город Михайловка

Утверждаю

Глава городского округа
город Михайловка

Штомко В. Г.



ПОЛОЖЕНИЕ

от 15.07 2022 г. № 44
г. Михайловка

об отделе по образованию

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основные полномочия и организацию деятельности отдела по образованию администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее – Отдел по образованию);

1.2 Отдел по образованию является структурным подразделением администрации городского округа город Михайловка, осуществляющим государственную политику и управление в области образования в подведомственных учреждениях системы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей городского округа город Михайловка Волгоградской области. В своей деятельности Отдел по образованию подведомствен главе городского округа город Михайловка Волгоградской области, заместителю главы городского округа по социальному развитию;

1.3. Отдел по образованию в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, федеральными законами, Семейным кодексом Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства просвещения Российской Федерации, законами Волгоградской области, постановлениями и распоряжениями Главы Администрации Волгоградской области, приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, нормативно-правовыми актами городского округа город Михайловка Волгоградской области, а также настоящим Положением;

1.4. Отдел по образованию осуществляет свою деятельность в непосредственном взаимодействии с другими отделами администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, муниципальными организациями, общественными организациями по вопросам обучения и воспитания, отдыха и оздоровления детей, организации досуга, питания, подвоза обучающихся, профилактики правонарушений несовершеннолетних, а также социальной защиты работников образования;

1.5. Структура, штатное расписание утверждаются распоряжением администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области;

1.6. Финансирование Отдела по образованию осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской

области, направляемых на содержание администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области;

1.7. Отдел по образованию имеет круглую печать с собственным наименованием и другие, необходимые для осуществления своей деятельности, штампы, бланки;

1.8. В ведении Отдела по образованию находятся следующие образовательные учреждения:

- Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №1 городского округа город Михайловка Волгоградской области";

- Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №2 городского округа город Михайловка Волгоградской области";

- Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №3 городского округа город Михайловка Волгоградской области";

- Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №4 городского округа город Михайловка Волгоградской области";

- Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №5 городского округа город Михайловка Волгоградской области";

- Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №7 городского округа город Михайловка Волгоградской области";

- Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №9 городского округа город Михайловка Волгоградской области";

- Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №10 городского округа город Михайловка Волгоградской области";

- Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №11 городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Арчединская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Безымянская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Большовская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области", муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Етеревская кадетская казачья школа - интернат городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Катасоновская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Карагичевская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Отраденская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Плотниковская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Раздорская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Раковская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Реконструкторская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Сенновская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Сидорская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Троицкая средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Моховская основная школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Старосельская основная школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Рогожинская основная школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Страховская основная школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Секачевская основная школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Крутинская основная школа городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Лукоморье" городского округа город Михайловка Волгоградской области";

-Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования "Центр детского творчества городского округа город Михайловка Волгоградской области".

1.9. Полное наименование: Отдел по образованию администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области,

Сокращенное наименование: Отдел по образованию;

1.10. Отдел по образованию находится по адресу: 403343, Волгоградская область, г. Михайловка, ул. Обороны, д. 42 А.

II. Цели и основные задачи Отдела по образованию

2.1. Основной целью деятельности Отдела по образованию является проведение на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области государственной политики в сфере образования, направленной на обеспечение и защиту прав граждан, проживающих на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, в сфере образования, получение качественного образования и воспитания.

Основными задачами отдела по образованию являются:

2.2. Обеспечение сохранения единого образовательного пространства и необходимые условия для реализации конституционных прав граждан на получение общего и дополнительного образования и для удовлетворения потребностей в трудовых ресурсах;

2.3. Осуществление управления дошкольным, начальным общим, основным общим, средним общим, дополнительным образованием городского округа город Михайловка Волгоградской области;

2.4. Обеспечение прав граждан на образование путем создания условий для эффективного функционирования и развития системы образования городского округа город Михайловка Волгоградской области;

2.5. Формирование сети муниципальных образовательных учреждений городского округа город Михайловка Волгоградской области, с учетом потребностей жителей городского округа город Михайловка Волгоградской области в образовательных услугах,

2.6. Обеспечение нормативно-правового регулирования отношений в области дошкольного, общего и дополнительного образования и научно-методической деятельности в системе образования городского округа;

2.7. Осуществление деятельности по охране прав детей в соответствии с действующим законодательством;

2.8. Осуществление контроля за выполнением федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований, образовательных стандартов, образовательных программ различных вида, уровня и /или направленности; за качеством образования, обеспечением равных стартовых возможностей получения общего образования;

2.9. Обеспечение открытости и доступности информации о муниципальной системе образования; повышение информированности населения о деятельности администрации городского округа город Михайловка в области дошкольного, общего и дополнительного образования, взаимодействие со средствами массовой информации.

2.10. Иные задачи в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

III. Функции отдела по образованию

Для выполнения поставленных задач Отдел по образованию осуществляет следующие функции:

3.1. Организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным и адаптированным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

3.2. Предоставляет на рассмотрение главе городского округа предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования.

3.3. Участвует в экспертной оценке последствий решения о реорганизации и ликвидации муниципального образовательного учреждения;

3.4. Осуществляет муниципальный контроль за результатами деятельности учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования городского округа город Михайловка, направленной на осуществление государственной политики в области образования, за реализацией права граждан, установленного Законом Российской Федерации «Об образовании», на получение обязательного общего образования;

3.5. Организует мониторинг системы образования городского округа, подготовку и опубликование ежегодных итоговых отчетов о результатах анализа состояния и перспектив развития образования городского округа город Михайловка Волгоградской области.

3.6. Изучает и анализирует потребности и запросы населения городского округа город Михайловка Волгоградской области в образовательных услугах, создает условия для их удовлетворения путем развития сети образовательных учреждений и расширения спектра предоставляемых ими образовательных услуг;

3.7. Обеспечивает соблюдение муниципальными учреждениями дошкольного, общего и дополнительного образования условий, предусмотренных лицензией; контролирует сроки прохождения лицензирования и аккредитации учреждениями дошкольного, общего и дополнительного образования;

3.8. Осуществляет нормативно-правовое регулирование деятельности системы образования городского округа, в том числе разработку проектов муниципальных правовых актов по вопросам образования, издание локальных актов, распространяющихся на подведомственные образовательные учреждения;

3.9. Установление муниципального задания подведомственным учреждениям и осуществления контроля за его выполнением;

3.10. Обеспечивает функционирование муниципальной системы мониторинга оценки качества общего образования;

3.11. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление статической отчетности в сфере образования в вышестоящие органы.

3.12. Представляет сведения о выданных документах об образовании путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении";

3.13. Согласовывает программы развития образовательных учреждений, годовые календарные графики работы муниципальных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования;

3.14. Разрабатывает и представляет на рассмотрение главы городского округа город Михайловка размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня в образовательных учреждениях, реализующих образовательные

программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

3.15. Ведет учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

3.16. Содействует переводу совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

3.17. Ведет прием заявлений, постановку на учет и направление детей для зачисления в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования;

3.18. Координирует работу образовательных учреждений в ГИС «Образование»;

3.19. Разрабатывает проекты постановлений по вопросам, касающимся деятельности и полномочий Отдела по образованию администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области;

3.20. Разрабатывает и реализует совместно с образовательными учреждениями комплекс мер по гражданской обороне, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности обучающихся, воспитанников образовательных учреждений, работников учреждений, направленных на обеспечение их здоровья, безопасных условий учебы и труда, осуществляет контроль за их исполнением;

3.21. Координирует работу по организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции;

3.22. Ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных учреждениях;

3.23. Способствует внедрению в практику работы муниципальных учреждений образования программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

3.24. Координирует работу по организации отдыха и оздоровления детей в учреждениях общего и дополнительного образования, их занятость в каникулярные периоды, в том числе трудоустройство;

3.25. Координирует работу по организации питания обучающихся и воспитанников в образовательных учреждениях,

3.26. Координирует работу образовательных учреждений по подвозу несовершеннолетних в общеобразовательные учреждения ;

3.27. Координирует деятельность по вопросам профессиональной ориентации и социализации обучающихся;

3.28. Содействует организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов:

- организует информирование участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классе, организации и проведения собеседования по русскому языку в 9 классе, организации и проведения единого государственного экзамена, основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена, о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итоговом сочинении (изложении) в 11 классе, итоговом собеседовании по русскому языку в 9 классе, о месте и сроках проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итоговом сочинении (изложении) в 11 классе, итоговом собеседовании по русскому языку в 9 классе, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, для изменения или аннулирования результатов ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ; итогового сочинения (изложения) в 11 классе, итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итогового сочинения (изложения) в 11 классе, итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, а также о результатах ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итогового сочинения (изложения) в 11 классе, итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, осуществляет опубликование необходимой информации на официальном сайте городского округа город Михайловка Волгоградской области;

- организует направление работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий, технических специалистов, ассистентов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторов-собеседников и осуществляет контроль за участием работников в проведении экзаменов;

- организует информирование под роспись работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления с ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших Порядок;

- осуществляет взаимодействие с Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, региональным центром обработки информации, государственными экзаменационными комиссиями Волгоградской области;

- вносит сведения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации;

3.29. Обеспечивает создание условий для применения образовательными учреждениями дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;

3.30. Организует предоставление дополнительного образования детям в учреждениях общего и дополнительного образования;

3.31. Координирует работу по организации дополнительного образования, в том числе по реализации системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, в городском округе город Михайловка Волгоградской области;

3.32. Вносит предложения по закреплению за муниципальными образовательными учреждениями на праве оперативного управления объекты муниципальной собственности или муниципальной аренды (земли, зданий, сооружений, имущества, оборудования), осуществляет контроль деятельности муниципальных образовательных учреждений по обеспечению сохранности и эффективного использования закрепленной за ним собственности;

3.33. Совместно со структурными подразделениями администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области прорабатывает вопросы закреплению за муниципальными учреждениями дошкольного, общего и дополнительного образования на праве оперативного управления объектов муниципальной собственности или аренды (земли, здания, сооружения, имущества, оборудования, а также другого необходимого имущества потребительского, социального, культурного и иного назначения), осуществляет контроль деятельности муниципальных образовательных учреждений по обеспечению сохранности и эффективного использования закрепленной за ним собственности;

3.34. Осуществляет контроль за организацией, проведением реконструкций и ремонтов в муниципальных образовательных учреждениях;

3.35. Координирует организацию работы комиссии по приемке муниципальных образовательных учреждений к началу учебного года и подготовку учреждений образования к работе в осенне-зимний период;

3.36. Принимает участие в назначении и освобождении от должности руководителей муниципальных образовательных учреждений;

3.37. Координирует деятельность по формированию кадрового резерва руководителей образовательных учреждений городского округа город Михайловка;

3.38. Координирует порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных учреждений;

3.39. Участвует в установлении размера выплат стимулирующего характера (персонального повышающего коэффициента) руководителям подведомственных учреждений в соответствии с нормативными документами;

3.40. Разрабатывает рекомендации по вопросам составления штатного расписания муниципальных образовательных учреждений, оплаты труда и поощрения кадров в сфере образования;

3.41. Вносит предложения, готовит документы и материалы на представление к государственным наградам, присвоению почетных званий,

награждение педагогических работников грамотами Губернатора Волгоградской области, Волгоградской областной Думы, комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, главы городского округа город Михайловка Волгоградской области, Михайловской городской Думы;

3.42. Координирует повышение квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, других специалистов, работающих в муниципальной системе образования;

3.43. Организует работу по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и отдельных видов коммунальных услуг педагогическим работникам, работникам библиотек и медицинским работникам муниципальных образовательных учреждений, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках на территории городского округа город Михайловка; способствует принятию мер социальной поддержки молодых специалистов;

3.44. Организует работу по заключению договоров о целевом приеме на образовательные программы высшего профессионального образования;

3.45. Организует конкурсы профессионального мастерства среди педагогических работников;

3.46. Координирует обеспечение муниципальных учреждений общего образования учебниками, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания, бланками строгой отчетности;

3.47. Участвует в разработке и реализации муниципальных целевых программ в сфере образования городского округа город Михайловка, а также в реализации региональных и федеральных программ развития образования;

3.48. Координирует деятельность городских методических объединений педагогов;

3.49. Организует проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, оказывает содействие в участии обучающихся в региональном и заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников;

3.50. Организует и проводит конференции, совещания, семинары, выставки конкурсов и других мероприятий для педагогических и руководящих работников; муниципальные олимпиады, смотры, выставки, конкурсы, фестивали, спортивно-массовые и другие мероприятия для обучающихся, воспитанников; муниципальных родительских собраний и другое;

3.51. Ведет учет входящей и исходящей корреспонденции, передает документы на государственное хранение в архивный отдел администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области;

3.52. Рассматривает обращения граждан по вопросам, относящимся к полномочиям Отдела по образованию;

3.53. Осуществляет иные полномочия согласно действующему законодательству.

IV. Права и обязанности Отдела по образованию

4.1. Отдел по образованию имеет право:

- проводить в установленном порядке совещания, семинары, встречи с представителями дошкольного, общего и дополнительного образования, для выполнения задач, предусмотренных настоящим Положением;
- запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации городского округа город Михайловка, подведомственных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел по образованию задач и функций;
- организовывать и осуществлять муниципальный контроль на территории городского округа город Михайловка за результативностью деятельности учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования, направленной на осуществление государственной политики в области образования;
- представлять в установленном порядке работников образования к государственным, ведомственным наградам и применять иные виды поощрения к работникам муниципальных образовательных организаций;
- привлекать в установленном порядке для обеспечения деятельности Отдела по образованию необходимые научные и специализированные организации;
- самостоятельно определять содержание своей деятельности по реализации целей и задач, стоящих перед Отделом по образованию;
- представлять по поручению главы городского округа город Михайловка Волгоградской области интересы на федеральном, региональном и местном уровнях в части вопросов, входящих в компетенцию Отдела по образованию;
- привлекать представителей структурных подразделений администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области (по согласованию с их руководителями) для участия в подготовке информационно-справочных и аналитических материалов в соответствии с поручениями главы городского округа город Михайловка Волгоградской области;
- пользоваться в установленном порядке информационными ресурсами и базами данных администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области;
- взаимодействовать с организациями, предприятиями, учреждениями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и отдельными гражданами;
- вносить главе городского округа город Михайловка Волгоградской области предложения о принятии соответствующих мер к руководителям подведомственных учреждений в случае обнаружения нарушений в деятельности подведомственного учреждения;
- взаимодействовать с учреждениями, организациями и предприятиями городского округа с целью координации их деятельности по совместной работе с образовательными учреждениями;
- осуществлять информационно-аналитическое обеспечение подведомственных учреждений городского округа город Михайловка Волгоградской области.

4.2. Отдел по образованию обязан:

- соблюдать в своей деятельности действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Волгоградской области и муниципальные правовые акты городского округа город Михайловка Волгоградской области;

- обеспечивать реализацию правовых актов Российской Федерации, Волгоградской области и городского округа город Михайловка Волгоградской области по вопросам, входящим в компетенцию Отдела по образованию;

- рассматривать вопросы и принимать решения в пределах возложенных полномочий;

- осуществлять прием граждан и юридических лиц, своевременно и качественно рассматривать обращения граждан в соответствии с действующим законодательством;

V. Ответственность

5.1. Сотрудники Отдела по образованию несут ответственность за:

- соблюдение трудовой дисциплины;

- обеспечение сохранности имущества, находящегося в Отделе по образованию, и соблюдение правил пожарной безопасности;

- за разглашение сведений, составляющих охраняемую нормативными правовыми актами тайну, невыполнение либо ненадлежащее выполнение Отделом по образованию возложенных на него задач и функций, а также за ущерб, причинённый гражданам, физическим и юридическим лицам в результате неправомερных решений, действий или бездействий;

5.2. Сотрудники Отдела по образованию подчиняются непосредственно начальнику Отдела по образованию.

5.3. Должностные обязанности и квалификационные требования к работникам Отдела по образованию определяются их должностными инструкциями.

5.4. Работники Отдела по образованию несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них функций в соответствии с должностной инструкцией.

VI. Организация работы Отдела по образованию

6.1. Отдел по образованию осуществляет свою работу в соответствии с правилами внутреннего распорядка администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области;

6.2. Отдел по образованию возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой городского округа город Михайловка по согласованию с Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области. Начальник отдела осуществляет руководство Отделом по образованию на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел по образованию задач и функций;

6.3. Начальник Отдела по образованию:

- имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности главой городского округа город Михайловка Волгоградской области;

- распределяет обязанности между сотрудниками Отдела по образованию;

- согласовывает назначение на должность и освобождение от должности работников Отдела по образованию, руководителей учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования, вновь принимаемых педагогических работников;


- определяет функции, порядок и режим работы отдела по образованию, согласовывает положения о них, определяет должностные инструкции сотрудников Отдела по образованию;

- ходатайствует о представлении в установленном порядке работников муниципальных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования к государственным и отраслевым наградам, поощряет обучающихся, воспитанников и работников образовательных учреждений, находящихся в ведении Отдела по образованию;


- согласовывает учебную нагрузку, доплаты и надбавки к должностным окладам руководителей учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования в пределах фонда заработной платы и схем должностных окладов;


- проводит проверки по фактам нарушения законодательства о труде и образовании, готовит представления главе городского округа город Михайловка о поощрениях и дисциплинарных взысканиях специалистов Отдела по образованию, руководителей образовательных учреждений;

- представляет интересы Отдела по образованию, муниципальных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования во всех местных, региональных, государственных и общественных организациях и иных органах, ведомствах и учреждениях.

Начальник отдела по образованию _____  Н.В. Наумова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы городского
округа по социальному развитию _____  О.Ю. Дьякова
« _____ » _____ 20 ____ г.

Начальник отдела
по кадровому правовому
обеспечению _____  С.А. Филатова
« _____ » _____ 20 ____ г.