



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД МИХАЙЛОВКА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 августа 2021г.

№ 2596

**О предоставлении права организации ярмарок**

В соответствии с п.6.3 Порядка организации ярмарок на территории Волгоградской области, утвержденного приказом комитета промышленности и торговли Волгоградской области от 14.09.2016 № 23-н, руководствуясь Перечнем мест организации ярмарок на территории Волгоградской области администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Организовать на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области универсальные еженедельные ярмарки:

- на земельном участке площадью 231 кв.м. в ст. Етеревская, ул. Ленинская, 70 - каждый вторник;

- на земельном участке площадью 453 кв.м. в х. Карагичевский, ул. Центральная - каждый четверг;

- на земельном участке площадью 151 кв.м. в х. Плотников -2, рядом с ДК - каждую пятницу;

- на земельном участке площадью 191 кв.м. в х. Сенной, рядом с ДК - каждую субботу;

- на земельном участке площадью 635,6 кв.м. в пос. Реконструкция, площадь около ДК - каждый вторник;

- на земельном участке площадью 860 кв.м. в х.Троицкий, ул. Советская - каждую среду.

2. Организаторами ярмарок определить структурные подразделения администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, в лице отдела Етеревской сельской территории, отдела Карагичевской сельской территории, отдела Октябрьской сельской территории, отдела Сенновской сельской территории, отдела Совхозной сельской территории, отдела Троицкой сельской территории (далее – Организатор).

3. Установить режим работы ярмарок с 08.00 до 15.00 часов.

4. Утвердить прилагаемый план мероприятий по организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них.

5. Утвердить прилагаемый порядок организации ярмарок.

6. Утвердить прилагаемый порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг на ярмарках).

7. Установить следующее количество торговых мест на ярмарках:

- на универсальной еженедельной ярмарке Етеревской сельской территории - 10 (десять) единиц;

- на универсальной еженедельной ярмарке Карагичевской сельской территории - 20 (двадцать) единиц;

- на универсальной еженедельной ярмарке Октябрьской сельской территории - 20 (двадцать) единиц;

- на универсальной еженедельной ярмарке Сенновской сельской территории - 20 (двадцать) единиц;

- на универсальной еженедельной ярмарке Совхозной сельской территории - 20 (двадцать) единиц;

- на универсальной еженедельной ярмарке Троицкой сельской территории - 20 (двадцать) единиц.

8. Утвердить схемы размещения торговых мест на ярмарках согласно приложению к настоящему постановлению (при необходимости Организатор может вносить изменения в схему).

9. Места предоставляются без взимания платы.

10. Ярмарки организовывать с учетом требований к обустройству, внешнему виду и оформлению ярмарок, утвержденных постановлением администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 20.01.2017 № 152.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

12. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по экономике, финансам и управлению имуществом.

Глава городского округа

А.В.Тюрин

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением  
 администрации городского  
 округа город Михайловка  
 Волгоградской области  
 от 30 августа 2021 г. № 2596

План мероприятий  
 по организации универсальных еженедельных  
 ярмарок и продажи товаров  
 (выполнения работ, оказания услуг ) на них

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения
1	2	3
1.	Опубликование в СМИ и размещение сайте городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о проведении ярмарок	До начала проведения ярмарок
2.	Информирование и привлечение для участия в ярмарке товаропроизводителей, мастеров народного творчества и предприятий торговли	До начала проведения ярмарок
3.	Прием заявлений о предоставлении торговых мест и необходимых документов для участия в ярмарке, проверка правильности их заполнения	До начала проведения ярмарок и в течение всего периода проведения ярмарок
4.	Оформление договоров о предоставлении торговых мест, ознакомление участников с порядком организации ярмарки и с требованиями к организации продажи товаров на ярмарках	До начала проведения ярмарок и в течение всего периода проведения ярмарок
5.	Подготовка территории к проведению ярмарок (уборка территории, разметка торговых мест, установка контейнеров для мусора, (заключение договора на использование стационарных туалетов, расположенных в капитальных зданиях и строениях рядом с местом проведения ярмарки) и обеспечение уборки территории, сбора и вывоза отходов	До начала проведения ярмарок

6.	Обеспечение присутствия на ярмарке ответственных лиц	Постоянно
7.	Обеспечение наличия на ярмарке: - вывески с указанием типа ярмарки, режима работы ярмарки, Организатора ярмарки; - информационного стенда с указанием информации об Организаторе ярмарки (его наименование, адрес местонахождения, контактный телефон), о плате за предоставление торговых мест; - аптечки для оказания первой медицинской помощи; - схемы размещения торговых мест и их количества, телефонов контролирующих органов	В течение всего периода проведения ярмарок

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
администрации городского  
округа город Михайловка  
Волгоградской области  
от 30 августа 2021 г. № 2596

## ПОРЯДОК организации ярмарок

1. Настоящий порядок разработан с целью обеспечения функционирования универсальных еженедельных ярмарок и регулирования отношений, связанные с их организацией.

2. Торговые места на ярмарках предоставляются хозяйствующим субъектам и гражданам (далее – участник ярмарки) на основании заявления о предоставлении торгового места на ярмарке. В первую очередь торговые места предоставляются товаропроизводителям и мастерам народных художественных промыслов. Остальным заявителям торговые места предоставляются в порядке очередности поступления заявлений.

3. Организатор обязан:

проинформировать хозяйствующих субъектов и граждан об организации ярмарок, режиме их работы, ассортименте реализуемых на них товаров;

принимать заявления о предоставлении торгового места на ярмарках и необходимых документов для участия в ярмарках, проводить проверку правильности их заполнения;

знакомить участников с порядком организации ярмарок;

определять ответственных должностных лиц и обеспечивать их присутствие на ярмарках;

обеспечить выполнение плана мероприятий;

обеспечить надлежащее санитарно-техническое состояние территории ярмарки;

оборудовать обособленное место для сбора отходов;

обеспечить своевременную уборку территории, сбор и вывоз отходов, как во время, так и по окончании работы ярмарок;

предоставлять торговые места в соответствии со схемами размещения торговых мест на ярмарках;

обеспечить наличие на ярмарках аптечки для оказания первой медицинской помощи;

не препятствовать проведению проверок контролирующими и надзорными органами;

обеспечить предоставление торговых мест товаропроизводителям;

обеспечить размещение в доступном для обозрения месте информации

с указанием:

информации об организаторе ярмарок (его наименование, адрес

местонахождения, контактный телефон) и режима работы ярмарок;

схем размещения торговых мест и их количества;

обеспечить соблюдение иных требований, предусмотренных настоящим Порядком, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Волгоградской области.

4. Участники ярмарок обязаны:

а) соблюдать требования законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, общественной безопасности, ветеринарии и требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, технических регламентов таможенного союза, иметь в наличии документы, подтверждающие качество и безопасность товаров;

б) обеспечить на месте для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) наличие ламинированной карточки формата А4, с указанием номера места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке, которая должна содержать следующую информацию с указанием наименования участника ярмарки:

- для индивидуальных предпринимателей – ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН;

- для юридических лиц – организационно-правовая форма, наименование, ИНН, ОГРН;

- фамилия, имя, отчество физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

в) обеспечить наличие ценника на каждом наименовании товара;

г) поддерживать на торговом месте чистоту.

5. Деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке осуществляется с учетом требований и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.

6. Товарно-сопроводительные документы, документы, подтверждающие соответствие товаров установленным требованиям, хранятся у участников в течение всего времени осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарках и предъявляются по требованию Организатора, государственных органов, органов местного самоуправления и покупателей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. В случае нарушения участником ярмарки требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) уполномоченными лицами, на право составления административных протоколов, принимаются меры в соответствии с Кодексом Волгоградской области об административной ответственности (ст.13.21).

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
администрации городского  
округа город Михайловка  
Волгоградской области  
от 30 августа 2021 г. № 2596

**ПОРЯДОК**  
предоставления мест для продажи товаров  
(выполнения работ, оказания услуг на ярмарках)

1. Для участия в ярмарках хозяйствующие субъекты и граждане, подают Организатору заявление о предоставлении торгового места на ярмарке по форме, утвержденной приказом Комитета промышленности и торговли Волгоградской области от 14.09.2016 № 23-н.

Заявление на предоставление торгового места на ярмарках принимаются в административных зданиях сельских территорий по адресам:

- Етеревская сельская территория - Волгоградская область, Михайловский район, ст-ца Етеревская, ул. Ленина, 51;
- Карагичевская сельская территория - Волгоградская область, Михайловский район, х. Карагичевский, ул. Ленина, 2;
- Октябрьская сельская территория - Волгоградская область, Михайловский район, х.Плотников 2-й, ул. Магистральная, 14;
- Сенновская сельская территория - Волгоградская область, Михайловский район, х.Сенной, ул. Ленина, 38;
- Совхозная сельская территория - Волгоградская область, Михайловский район, п. Реконструкция, ул. Ленина, 20 а;
- Троицкая сельская территория - Волгоградская область, Михайловский район, х.Троицкий, ул. Советская, 30.

К заявлению прилагается:

- 1) копия свидетельства о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 2) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе или уведомление налогового органа о постановке на налоговый учет (для юридического лица или индивидуального предпринимателя);
- 3) справка о постановке на налоговый учет в качестве плательщика налога на профессиональный доход, сформированного в специальном приложении «Мой бизнес» (для физических лиц);
- 4) копия удостоверения "Мастер народного художественного промысла Волгоградской области" (для мастеров народного художественного промысла).

2. В день поступления заявления и прилагаемых к нему документов

Организатор проводит проверку<sup>8</sup> правильности заполнения заявления, наличия прилагаемых к нему документов и предоставляет торговое место

или отказывает в его предоставлении.

3. Основаниями для отказа в предоставлении торгового места являются: отсутствие документов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка; отсутствие свободных торговых мест на ярмарке.

4. Торговые места предоставляются в соответствии с очередностью поступления заявлений.

5. При принятии решения о предоставлении торгового места между Организатором и участником заключается договор о предоставлении торгового места на ярмарке.



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
администрации городского  
округа город Михайловка  
Волгоградской области  
от 30 августа 2021 г. № 2596

### СХЕМА

размещения торговых мест на универсальной еженедельной ярмарке на земельном участке  
ст. Етеревская, ул. Ленинская, 70

Магазин "Казачка"

Административное здание  
отдела Етеревской сельской территории

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

## СХЕМА

размещения торговых мест на универсальной еженедельной ярмарке на земельном участке  
х. Карагичевский, ул. Центральная

ДК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Магазин "Продукты"	Столовая	Магазин "Мария"
--------------------	----------	-----------------

## СХЕМА

размещения торговых мест на универсальной еженедельной ярмарке на земельном участке  
х. Плотников -2, рядом с ДК



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

## СХЕМА

размещения торговых мест на универсальной еженедельной ярмарке на земельном участке  
х. Сенной, рядом с ДК



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

## СХЕМА

размещения торговых мест на универсальной еженедельной ярмарке на земельном участке  
пос. Реконструкция, площадь около ДК



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

## СХЕМА

размещения торговых мест на универсальной еженедельной ярмарке на земельном участке  
х. Троицкий, ул. Советская

Магазин "Василек"

Магазин "Продукты"

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Управляющий делами - начальник отдела  
по информационно-аналитической работе  
и связям с общественностью

Е.И.Аболонина