



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД МИХАЙЛОВКА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 марта 2022 г.

№ 596

Об организации на территории городского округа город Михайловка
Волгоградской области выставки-продажи товаров российских
товаропроизводителей

В целях обеспечения спроса населения на товары, стимулирования конкуренции, развития малого торгового и производственного бизнеса, активного вовлечения в оборот плодоовощной продукции местного производства, реализации мероприятий комплексной программы развития городского округа город Михайловка Волгоградской области на 2022-2024 годы, руководствуясь Уставом городского округа город Михайловка Волгоградской области администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Организовать выставку-продажу товаров российских товаропроизводителей (далее – выставка-продажа) по адресу: г.Михайловка по ул.Торговая (в границах ул.Мира и ул.Ленина) с 09.09.2022 по 11.09.2022.

2. Определить оператором выставки-продажи АО «Михайловский городской рынок».

3. Отделу по развитию предпринимательства и потребительскому рынку оказать содействие АО «Михайловский городской рынок» по информированию хозяйствующих субъектов, товаропроизводителей, мастеров народного творчества и предприятий торговли о проводимой выставке-продаже.

4. Утвердить ассортимент товаров, реализуемых на выставке-продаже: продовольственные и непродовольственные товары, сельскохозяйственная продукция, изделия народных художественных промыслов.

5. Определить время работы выставки-продажи с 08:00 до 16:00.

6. Предоставление торговых мест на выставке-продаже осуществляется на платной основе. Оператору при определении платы за пользование торговыми местами для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) учитывать, в том числе, компенсацию затрат на организацию выставки-продажи и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

7. Утвердить прилагаемый план мероприятий по организации выставки-продажи.

8. Утвердить порядок организации выставки-продажи согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

9. Утвердить порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг на ярмарках) на выставке-продаже согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

10. Отделу по культуре, спорту, молодежной политике и развитию туризма обеспечить праздничное музыкальное сопровождение выставки-продажи.

11. МБУ «Комбинат благоустройства и озеленения» обеспечить проведение работ по санитарному содержанию места проведения выставки-продажи.

12. Рекомендовать ОМВД России по г.Михайловке провести работу по организации транспортных потоков, стоянок автотранспорта.

13. Отделу по информационно-аналитической работе и связям с общественностью администрации городского округа город Михайловка обеспечить информационное освещение населения городского округа город Михайловка о проводимой выставке-продаже.

15. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте городского округа город Михайловка.

16. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы городского округа по экономике, финансам и управлению имуществом.

Глава городского округа

А.В.Тюрин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от «11» марта 2022г. № 596

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по организации выставки-продажи товаров российских товаропроизводителей,
проводимой в г.Михайловке по ул.Торговая (в границах ул.Мира и ул.Ленина)
в период с 09.09.2022 по 11.09.2022

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Подготовка правового акта о проведении выставки-продажи	до 12.03.2022	Отдел по развитию предпринимательства и потребительскому рынку
2.	Подготовка порядка организации проведения выставки-продажи и порядка предоставления торговых мест на ней	до 12.03.2022	Отдел по развитию предпринимательства и потребительскому рынку
3.	Информирование и привлечение для участия в выставке-продаже товаропроизводителей, мастеров народного творчества и предприятий торговли	с 01.06.2022 по 01.09.2022	АО «Михайловский городской рынок», отдел по развитию предпринимательства и потребительскому рынку, отдел по сельскому хозяйству
4.	Проведение разъяснительной работы с собственниками общедоступных объектов, расположенных по ул.Торговая, Мира, Ленина, о наведении санитарного порядка на прилегающей территории и контроль за санитарным состоянием данных территорий	с 01.08.2022 по 07.09.2022	Отдел по развитию предпринимательства и потребительскому рынку, комитет по муниципальному контролю и административной практике
5.	Уведомление ближайших к выставке-продаже собственников жилых домов по ул.Торговая о проводимом мероприятии	до 01.09.2022	АО «Михайловский городской рынок»
6.	Прием заявлений о предоставлении торговых мест и необходимых документов для участия в выставке-продаже, проверка правильности их заполнения	с 01.06.2022 по 11.09.2022	АО «Михайловский городской рынок»
7.	Оформление договоров о предоставлении торговых мест, размещение участников выставки-продажи на торговых местах, ознакомление участников с порядком организации выставки-продажи и с требованиями к организации продажи на выставке-продаже	с 01.08.2022 по 11.09.2022	АО «Михайловский городской рынок»
8.	Освещение населения городского округа, Опубликование в СМИ и размещение на сайте городского округа город Михайловка информации о плане мероприятий выставки-продажи	до 03.09.2022	Отдел по информационно-аналитической работе и связям с общественностью, отдел

			по развитию предпринимательства и потребительскому рынку
9.	Подготовка территории к проведению выставки-продажи (уборка территории, разметка торговых мест, установка контейнеров для мусора, биотуалета и т.д.) и обеспечение уборки территории, сбора и вывоза отходов	с 05.09.2022 по 09.09.2022	АО «Михайловский городской рынок», МБУ «КБиО»
9.	Организация источников электропитания и подключение к ним участников выставки-продажи	до 07.09.2022	АО «Михайловский городской рынок»
10.	Определение и оборудование специального места на выставке-продаже для курения	до 08.09.2022	АО «Михайловский городской рынок»
11.	Разработка схемы размещения торговых мест на выставке-продаже	до 07.09.2022	АО «Михайловский городской рынок»
12.	Обеспечение наличия на выставке-продаже: - аптечки для оказания первой медицинской помощи; - контрольных весов в доступном для покупателей месте; - информации об организаторе выставки-продажи	с 09.09.2022 по 11.09.2022	АО «Михайловский городской рынок»,
13.	Организация праздничного музыкального сопровождения выставки-продажи	с 09.09.2022 по 11.09.2022	Отдел по культуре, спорту, молодежной политике и развитию туризма
14.	Обеспечение постоянного присутствия на выставке-продаже ответственных лиц	с 09.09.2022 по 11.09.2022	АО «Михайловский городской рынок»
15.	Организация работы по организации транспортных потоков, стоянок автотранспорта	с 09.09.2022 по 11.09.2022	ОМВД России по г.Михайловке
16.	Обеспечение охраны общественного порядка в месте проведения выставки-продажи	с 09.09.2022 по 11.09.2022	АО «Михайловский городской рынок»

ПОРЯДОК

организации выставки-продажи товаров российских товаропроизводителей, проводимой в
г.Михайловке по ул.Торговая (в границах ул.Мира и ул.Ленина)
в период с 09.09.2022 по 11.09.2022

1. Настоящий порядок разработан с целью обеспечения организации и функционирования выставки-продажи и регулирует отношения, связанные с организацией деятельности выставки-продажи.

2. Оператором выставки-продажи является АО «Михайловский городской рынок».

3. Торговые места на выставке-продаже предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством, народными художественными промыслами и ремеслами), а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - участник выставки-продажи) на основании заявления о предоставлении торгового места на выставке-продаже. В первую очередь торговые места предоставляются товаропроизводителям и мастерам народных художественных промыслов. Остальным заявителям торговые места предоставляются в порядке очередности поступления заявок.

4. Оператор выставки-продажи до начала проведения выставки-продажи:

разрабатывает схему размещения торговых мест на выставке-продаже с учетом торговых зон для реализации различных групп товаров (выполнения работ, оказания услуг) с целью соблюдения санитарно-эпидемиологических и ветеринарных норм и правил, а также требований правил пожарной безопасности;

заключает договор о предоставлении торгового места на выставке-продаже установленной формы на основании заявления установленной формы о предоставлении торгового места на выставке-продаже.

5. Оператор обязан:

проинформировать хозяйствующих субъектов и граждан об организации выставки-продажи, режиме ее работы, ассортименте реализуемых товаров;

принимать заявления о предоставлении торговых мест на выставке-продаже и необходимых документов для участия в выставке-продаже, проводить проверку правильности их заполнения и регистрировать в журнале учета поступлений заявлений;

знакомить участников с порядком организации выставки-продажи;

определять ответственных должностных лиц, из числа сотрудников штата, и обеспечивать их постоянное присутствие на выставке-продаже;

обеспечить выполнение плана мероприятий, входящих в компетенцию оператора;

обеспечить надлежащее санитарно-техническое состояние территории выставки-продажи;

обеспечить своевременную уборку территории, разметку торговых мест, сбор и вывоз отходов, как во время, так и по окончании работы выставки-продажи;

предоставлять торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на выставке-продаже;

обеспечить наличие на выставке-продаже аптечки для оказания первой медицинской помощи;

не препятствовать проведению проверок контролирующими и надзорными органами;

обеспечить предоставление торговых мест товаропроизводителям;

обеспечить соблюдение иных требований, предусмотренных настоящим Порядком, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными

правовыми актами Волгоградской области;

обеспечить размещение в доступном для обозрения месте информации с указанием: информации об операторе выставки-продажи (его наименование, адрес местонахождения, контактный телефон) и режима работы выставки-продажи;

схемы размещения торговых мест и их количества.

6. Участник выставки-продажи обязан:

а) соблюдать требования законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, общественной безопасности, ветеринарии и требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, технических регламентов таможенного союза, иметь в наличии документы, подтверждающие качество и безопасность товаров;

б) обеспечить на месте для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) наличие следующей информации:

наименование организации и ее местонахождение (для юридического лица);

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, сведения о государственной регистрации и наименование зарегистрировавшего его органа (для индивидуального предпринимателя);

фамилия, имя, отчество гражданина [в том числе гражданина, ведущего крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающегося садоводством, огородничеством, животноводством, народными художественными промыслами и ремеслами] (для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем);

в) обеспечить использование весоизмерительного оборудования, прошедшего поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющего отпечатки поверенных клейм (при необходимости);

г) поддерживать на торговом месте чистоту;

д) в случае присутствия транспорта на торговом месте на территории выставки-продажи, используемого в качестве склада для хранения товарных запасов, обеспечить доступ для проведения его осмотра.

7. Деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на выставке-продаже осуществляется с учетом требований и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Граждане, ведущие крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающиеся садоводством и огородничеством, должны иметь документ, подтверждающий ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

9. Товарно-сопроводительные документы, документы, подтверждающие соответствие товаров установленным требованиям, ветеринарные сопроводительные документы, личная медицинская книжка с отметкой о прохождении медосмотра хранятся у участника в течение всего времени осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на выставке-продаже и предъявляются по требованию организатора, государственных органов, органов местного самоуправления и покупателей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами-начальник отдела
по информационно-аналитической
работе и связям с общественностью

Е.И. Аболонина

ПОРЯДОК

предоставления торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг на ярмарках) на выставке-продаже товаров российских товаропроизводителей, проводимой в г.Михайловке по ул.Торговая (в границах ул.Мира и ул.Ленина) в период с 09.09.2022 по 11.09.2022

1. Для участия в выставке-продаже юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин [в том числе гражданин, ведущий крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством, народными художественными промыслами и ремеслами], физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» подает в АО «Михайловский городской рынок» (далее - оператор выставки-продажи) заявление о предоставлении торгового места на выставке-продаже по установленной форме на бесплатной основе.

Заявление на предоставление торгового места на выставке-продаже по адресу: г.Михайловка, ул.Мира, 87 (контактные телефоны: 89061692601; 89023145471) или по эл.почте: mihrynok@mail.ru.

К заявлению прилагается:

копия свидетельства о государственной регистрации (для юридического лица или индивидуального предпринимателя);

справка о постановке на налоговый учет в качестве плательщика налога на профессиональный доход, сформированного в специальном приложении «Мой бизнес» (для физических лиц);

копия удостоверения "Мастер народного художественного промысла Волгоградской области".

копия документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством (в случае, когда в соответствии с законодательством наличие таких документов является обязательным) (для физических лиц).

2. В день поступления заявления и прилагаемых к нему документов АО «Михайловский городской рынок» проводит проверку правильности заполнения заявления, наличия прилагаемых к нему документов и предоставляет торговое место или отказывает в его предоставлении.

3. Основаниями для отказа в предоставлении торгового места являются:

отсутствие документов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

отсутствие свободных торговых мест на выставке-продаже.

4. Торговые места предоставляются на платной основе.

5. При принятии решения о предоставлении торгового места между АО «Михайловский городской рынок» и участником заключается договор о предоставлении торгового места на выставке-продаже.

Управляющий делами-начальник отдела
по информационно-аналитической
работе и связям с общественностью

Е.И. Аболонина