



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД МИХАЙЛОВКА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 сентября 2021 г. № 2720

О внесении изменения в постановление администрации город Михайловка Волгоградской области от 31.12.2015 № 3760 «Об утверждении Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа город Михайловка Волгоградской области»

В соответствии со статьей 4 Закона Волгоградской области от 09 декабря 2014 № 166-ОД «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов» администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации город Михайловка Волгоградской области от 31.12.2015 № 3760 «Об утверждении Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа город Михайловка Волгоградской области» следующее изменение:

Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа город Михайловка Волгоградской области изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте городского округа город Михайловка Волгоградской области.

Глава городского округа

А.В. Тюрин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
городского округа город Михайловка
Волгоградской области
от «07» сентября 2021г. № 2720

Порядок
проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов
городского округа город Михайловка Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа город Михайловка Волгоградской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности (далее именуются - муниципальные нормативные правовые акты).

1.2. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов осуществляется в целях проведения оценки достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей правового регулирования, эффективности предложенного муниципального нормативного правового акта, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного муниципального нормативного правового акта посредством анализа правоприменительной практики и выявления положений, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета городского округа.

1.3. Экспертиза не проводится в отношении следующих муниципальных нормативных правовых актов:

бюджета городского округа и отчетов об их исполнении;

муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих налоги, сборы и тарифы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;

муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну;

направленных на предотвращение возникновения и (или) ликвидацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на

предотвращения совершения террористических актов;

о создании (ликвидации, реорганизации) координационных и совещательных органов;

утверждающих административные регламенты предоставления (исполнения) муниципальных услуг (функций);

вносящих изменения технического характера в действующие муниципальные нормативные правовые акты, а именно: замена дат; изменение нумерации пунктов, подпунктов, составов комиссий; изменение объемов финансирования по мероприятиям муниципальных программ;

разработанных во исполнение судебных актов;

разработанных в соответствии с актами прокурорского реагирования, заключениями органа юстиции, предписаниями антимонопольного органа;

вносящих изменения в муниципальные нормативные правовые акты исключительно в целях приведения таких муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и (или) Волгоградской области;

проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, проектов разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.4. Проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов состоит из следующих этапов:

проведение публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту (далее именуется - публичные консультации);

исследование муниципального нормативного правового акта на предмет наличия в нем положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности (далее именуется - исследование муниципального нормативного правового акта);

подготовка заключения об экспертизе муниципального нормативного правового акта (далее именуется - заключение).

1.5. Участниками процедуры экспертизы муниципальных нормативных правовых актов являются:

1) отдел по развитию предпринимательства и потребительскому рынку администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, осуществляющий функции уполномоченного органа по организации проведения процедуры экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, подготавливающий заключение (далее именуется - уполномоченный орган);

2) структурное подразделение администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, являющееся органом - разработчиком муниципального нормативного правового акта (далее именуется - орган - разработчик);

3) инициаторы проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее именуются - инициаторы проведения экспертизы), к которым относятся:

- а) структурные подразделения администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области;
- б) органы государственной власти Волгоградской области;
- в) члены Общественного совета по малому и среднему предпринимательству при администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области;
- г) иные заинтересованные лица.

2. Формирование плана проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

2.1. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов осуществляется в соответствии с формируемым на полугодие планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее именуется - План).

Основанием для включения муниципального нормативного правового акта в План является наличие сведений, указывающих, что в муниципальном нормативном правовом акте содержатся положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета городского округа.

2.2. В целях формирования Плана инициаторы проведения экспертизы ежегодно не позднее 01 апреля и 01 октября представляют в уполномоченный орган предложения о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.3. Указанные предложения рассматриваются на заседании Консультативного совета по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее именуется - Совет). По результатам рассмотрения принимается решение о включении муниципальных нормативных правовых актов в План.

Решение Совета о включении муниципальных нормативных правовых актов в План оформляется протоколом.

2.4. Проект Плана ежегодно формируется: не позднее 25 мая - на второе полугодие текущего года, не позднее 25 ноября - на первое полугодие очередного года.

В течение пяти рабочих дней со дня утверждения План размещается уполномоченным органом на официальном сайте городского округа город Михайловка Волгоградской области.

При наличии соответствующего поручения главы администрации

городского округа город Михайловка Волгоградской области о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта его экспертиза осуществляется без внесения изменений в утвержденный План.

2.5. Дата начала и окончания проведения экспертизы для каждого муниципального нормативного правового акта, в том числе срок проведения публичных консультаций, утверждаются Советом и указываются в Плане, при этом срок проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта не должен превышать трех месяцев.

При необходимости срок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, установленный Планом, может быть продлен руководителем уполномоченного органа, но не более чем на один месяц.

3. Проведение публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту

3.1. Целью проведения публичных консультаций по обсуждению муниципального нормативного правового акта является сбор мнений участников публичных консультаций относительно:

достижения заявленных в ходе разработки и принятия муниципального нормативного правового акта целей регулирования, эффективности предложенного способа регулирования, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного муниципального нормативного правового акта посредством анализа правоприменительной практики;

выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета городского округа.

3.2. Для проведения публичных консультаций уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней до установленной Планом даты начала проведения публичных консультаций размещает на официальном сайте городского округа уведомление об экспертизе муниципального нормативного правового акта согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее именуется - Уведомление об экспертизе), муниципальный нормативный правовой акт, в отношении которого проводится экспертиза, опросный лист для проведения публичных консультаций и форму согласия на обработку персональных данных участника публичных консультаций, являющегося физическим лицом, подготовленную органом - разработчиком в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006г. №152-ФЗ "О персональных данных" по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

В уведомлении об экспертизе указываются срок проведения публичных консультаций, способ и срок направления участниками публичных консультаций своих предложений и замечаний к муниципальному нормативному правовому акту, данные об инициаторе проведения экспертизы, а также причины проведения экспертизы муниципального

нормативного правового акта.

Перечень вопросов, включаемых в опросный лист для проведения публичных консультаций, определяется уполномоченным органом в зависимости от специфики муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.3. Срок проведения публичных консультаций не может составлять менее 30 календарных дней со дня размещения уведомления об экспертизе на официальном сайте городского округа.

3.4. Уполномоченный орган обязан в течение 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций рассмотреть поступившие в установленный срок от участников публичных консультаций предложения и замечания к муниципальному нормативному правовому акту и не позднее пяти рабочих дней со дня их рассмотрения направить участникам публичных консультаций, от которых поступили предложения и замечания к муниципальному нормативному правовому акту, письменные сообщения о результатах рассмотрения с указанием причин их принятия либо отклонения.

3.5. По результатам проведения публичных консультаций уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня их окончания осуществляет подготовку справки о проведении публичных консультаций.

В справке о проведении публичных консультаций должны быть отражены информация о проведенных публичных консультациях и поступившие в уполномоченный орган предложения и замечания к муниципальному нормативному правовому акту.

3.6. Справка о проведении публичных консультаций подписывается руководителем уполномоченного органа и направляется в адрес инициатора проведения экспертизы.

4. Исследование муниципального нормативного правового акта на предмет наличия в нем положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности

4.1. Исследование муниципального нормативного правового акта включает в себя проведение экспертизы муниципального нормативного правового акта на предмет наличия в нем обязательных требований для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета городского округа.

4.2. Исследование муниципального нормативного правового акта проводится уполномоченным органом во взаимодействии с органом - разработчиком, участниками публичных консультаций, направивших предложения и замечания к муниципальному нормативному правовому акту.

4.3. При проведении исследования муниципального нормативного правового акта уполномоченный орган:

направляет органу - разработчику запрос о предоставлении материалов, необходимых для проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта (далее именуется - запрос уполномоченного органа), содержащих сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость правового регулирования соответствующих отношений;

рассматривает замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), поступившие в ходе публичных консультаций;

анализирует положения муниципального нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой его применения;

определяет характер и степень воздействия положений нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

устанавливает наличие затруднений при осуществлении предпринимательской и иной экономической деятельности, вызванных применением положений муниципального нормативного правового акта, а также обоснованность и целесообразность данных положений.

4.5. Орган - разработчик обязан по запросу уполномоченного органа в установленный срок представить материалы, необходимые для проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта.

В случае если на запрос уполномоченного органа в установленный срок органом - разработчиком не представлены материалы, необходимые для проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта, сведения об этом подлежат указанию в тексте заключения.

5. Подготовка заключения об экспертизе муниципального нормативного правового акта

5.1. По результатам исследования муниципального нормативного правового акта и публичных консультаций уполномоченным органом готовится заключение.

В заключении указываются:

сведения о муниципальном нормативном правовом акте и его органе - разработчике;

положения муниципального нормативного правового акта, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, или информация об отсутствии таких положений;

обоснование сделанных выводов;

информация о проведенных публичных консультациях, позиции участников публичных консультаций;

сведения о непредставлении органом - разработчиком необходимых для проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта материалов (в случае их непредставления).

5.2. В случае выявления в муниципальном нормативном правовом акте положений, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, заключение

должно содержать рекомендации:

об отмене муниципального нормативного правового акта;

об изменении муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений, направленном на устранение положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности.

5.3. Заключение представляется на подпись руководителю уполномоченного органа не позднее даты окончания проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта.

В течение трех рабочих дней со дня подписания заключение направляется инициатору проведения экспертизы, органу - разработчику.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня подписания заключения размещает его на официальном сайте городского округа вместе со справкой о проведении публичных консультаций.

5.4. В случае если в заключении содержится вывод о наличии в муниципальном нормативном правовом акте положений, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, орган - разработчик в течение 30 рабочих дней со дня получения заключения обязан подготовить соответствующий проект муниципального нормативного правового акта с учетом рекомендаций, указанных в заключении. Подготовленный проект муниципального нормативного правового акта подлежит оценке регулирующего воздействия в установленном порядке.

5.5. Орган - разработчик вправе в течение пяти рабочих дней со дня получения заключения представить в уполномоченный орган обоснованные возражения на заключение, содержащее рекомендации по отмене муниципального нормативного правового акта или внесению в него изменений.

Указанные возражения в течение 10 рабочих дней со дня их поступления подлежат рассмотрению на заседании Совета с привлечением всех заинтересованных сторон.

Решение Совета, принятое по результатам заседания, является обязательным для исполнения органом - разработчиком.

5.6. Орган - разработчик не позднее трех месяцев со дня получения заключения, содержащего рекомендации по отмене муниципального нормативного правового акта или внесению в него изменений, или даты принятия решения Совета об исполнении рекомендации уполномоченного органа информирует уполномоченный орган о принятых мерах по устранению положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности.

Приложение 1
к Порядку проведения
экспертизы муниципальных нормативных
правовых актов городского округа город
Михайловка Волгоградской области

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о включении муниципального нормативного правового акта в план
проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов
городского округа город Михайловка Волгоградской области

1. Общие сведения:

1.1. Инициатор проведения экспертизы (полное наименование с
указанием почтового адреса) _____
_____.

1.2. Наименование муниципального нормативного правового акта, его
реквизиты (дата и номер) _____.

2. Информация о проблеме:

2.1. Значимость проблемы и обоснование (качественное описание
сути проблемы, негативных последствий для субъектов
предпринимательской и иной экономической деятельности):

_____.

2.2. Количественные оценки совокупных издержек, связанных с
применением муниципального нормативного правового акта или его
отдельных положений [указываются оценки совокупных затрат субъектов
предпринимательской и иной экономической деятельности в денежной или
иной форме (количество или ассортимент продукции, затраты времени, иная
информация о проблеме)]: _____
_____.

2.3. Срок давности существования проблемы (с какого месяца,
года) _____.

2.4. Массовое воздействие на предпринимателей и инвесторов,
общественный резонанс [оценка масштаба воздействия проблемы,
количество (доли) субъектов предпринимательской и иной экономической
деятельности, на которых оказывается негативное воздействие]:

_____.

2.5. Иная информация о проблеме (в том числе воздействие на
экологию, препятствия для инвестиций, модернизации)

_____.

3. Информация о возможных участниках исследования
муниципального нормативного правового акта:

3.1. Фамилия, имя, отчество

3.2. Наименование должности и организации

3.3. Сфера деятельности

3.4. Контактная информация, в том числе телефон и адрес
электронной почты _____

Приложение 2
к Порядку проведения
экспертизы муниципальных нормативных
правовых актов городского округа город
Михайловка Волгоградской области

Форма

Уведомление

об экспертизе муниципального нормативного правового акта городского
округа город Михайловка Волгоградской области

Настоящим отдел по развитию предпринимательства и потребительскому рынку - структурное подразделение администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, осуществляющие функции уполномоченного органа по организации проведения процедуры экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа город Михайловка Волгоградской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности (далее именуются - уполномоченный орган, муниципальный нормативный правовой акт), уведомляет о проведении публичных консультаций по обсуждению муниципального нормативного правового акта (далее именуются - публичные консультации):

(наименование нормативного правового акта)

Структурное подразделение администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, являющееся органом - разработчиком муниципального нормативного правового акта:

Срок проведения публичных консультаций: _____

(дата начала и окончания публичных консультаций)

Способ направления участниками публичных консультаций предложений и замечаний к муниципальному нормативному правовому акту:

Срок направления участниками публичных консультаций предложений и замечаний к муниципальному нормативному правовому акту:

Предложения и замечания к муниципальному нормативному правовому акту направляются в форме опросного листа для проведения публичных консультаций в электронном виде по адресу:

(адрес электронной почты ответственного сотрудника уполномоченного органа)

или на бумажном носителе по почтовому адресу:

(почтовый адрес уполномоченного органа)

Контактное лицо по вопросам публичных консультаций: _____

(ФИО ответственного сотрудника уполномоченного органа)

рабочий телефон: _____

график работы: с _____ до _____ по рабочим дням

Инициатор проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта:

Причины включения муниципального нормативного правового акта в План проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, формируемый уполномоченным органом:

Примечание:

Публичные консультации проводятся в целях проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа город Михайловка Волгоградской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности. В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данному нормативному правовому акту.

Приложение 3
к Порядку проведения
экспертизы муниципальных нормативных
правовых актов городского округа город
Михайловка Волгоградской области

Форма

Опросный лист
для проведения публичных консультаций по обсуждению муниципального
нормативного правового акта Волгоградской области

по обсуждению _____
(наименование нормативного правового акта)

Информация об участнике публичных консультаций:

Наименование (ФИО) участника публичных консультаций: _____

Сфера деятельности участника публичных консультаций: _____

ФИО контактного лица: _____

Номер контактного телефона: _____

Адрес регистрации, адрес электронной почты: _____

Перечень вопросов для проведения публичных консультаций по обсуждению муниципального нормативного правового акта городского округа город Михайловка Волгоградской области, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности (далее - муниципальный нормативный правовой акт):

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено правовое регулирование? Актуальна ли данная проблема сегодня?

2. Насколько цель регулирования на муниципальном уровне соответствует сложившейся проблемной ситуации?

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения общественных выгод и издержек)? Существуют ли иные варианты достижения целей регулирования на муниципальном уровне, в том числе выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны (оптимальны) для ведения предпринимательской и иной экономической деятельности?

4. Назовите основных участников правоотношений, на которых распространяется регулирование на муниципальном уровне?

5. Влияет ли данное регулирование на муниципальном уровне на конкурентную среду в отрасли? Как изменится конкуренция, если муниципальный нормативный правовой акт будет приведен в соответствие с Вашими предложениями (после внесения изменений)? Как изменится конкуренция, если действие акта будет отменено?

6. Какие издержки несут субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности в связи с действием муниципального нормативного правового акта (укрупненно: виды издержек, их стоимостное выражение, количество таких операций в год и т.п.)? Какие из указанных издержек Вы считаете избыточными?

7. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также насколько понятно прописаны административные процедуры, реализуемые ответственными структурными подразделениями администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные функции и полномочия?

8. Предусмотрен ли механизм защиты своих прав хозяйствующими субъектами и обеспечен ли недискриминационный режим при реализации положений муниципального нормативного правового акта?

9. Какие положения муниципального нормативного правового акта необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и иной экономической деятельности? Приведите обоснования по каждому положению, определенному как необоснованно затрудняющее ведение предпринимательской и иной экономической деятельности, дополнительно определив:

1) носит ли указанное положение смысловое противоречие с целями регулирования или существующей проблемой либо не способствует достижению целей регулирования;

2) имеет ли характер технической ошибки (несет неопределенность или противоречие);

3) приводит ли к избыточным действиям или, наоборот, ограничивает действия субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

4) создает ли существенные риски ведения предпринимательской и иной экономической деятельности, способствует ли возникновению

необоснованных прав органа местного самоуправления и иных должностных лиц либо допускает возможность избирательного применения норм;

5) приводит ли к невозможности совершения законных действий предпринимателей или инвесторов (например, в связи с отсутствием инфраструктуры, организационных или технических условий, технологий) либо устанавливает проведение операций не самым оптимальным способом;

6) способствует ли необоснованному изменению расстановки сил в какой-либо отрасли;

7) соответствует ли обычаям деловой практики, сложившейся в отрасли, существующим международным практикам, нормам законодательства.

10. Дайте предложения по каждому положению, определенному как необоснованно затрудняющее ведение предпринимательской и иной экономической деятельности. По возможности предложите альтернативные способы решения вопроса, определив среди них оптимальный.

11. Оцените Ваши предложения с точки зрения их влияния на других участников правоотношений, как изменятся отношения, риски?

12. Как изменятся издержки в случае, если будут приняты предложения по изменению/отмене для каждой из групп общественных отношений (предприниматели, орган местного самоуправления, общество), выделив среди них адресатов регулирования? По возможности приведите оценку рисков в денежном эквиваленте (по видам операций и количеству операций в год).

13. Если у Вас имеются дополнительные замечания, комментарии и предложения по настоящему муниципальному нормативному правовому акту, укажите их в форме следующей таблицы:

Положения акта	Комментарии	Предложения

Примечание:

В случае если предложения по муниципальному нормативному правовому акту представляются физическим лицом, то к указанным предложениям прилагается согласие физического лица на обработку персональных данных для проведения публичных консультаций по обсуждению муниципального нормативного правового акта.

Приложение 4
к Порядку проведения
экспертизы муниципальных нормативных
правовых актов городского округа город
Михайловка Волгоградской области
Форма

В администрацию городского округа
город Михайловка Волгоградской
области, расположенную по адресу:
403342, Волгоградская область,
г. Михайловка, ул. Обороны, 42 а
от _____

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного(ой) по адресу:

Реквизиты документа, удостоверяющего
личность:

Вид документа _____

Серия _____ № _____

Выдан _____

_____ " _____ " _____ г.

Согласие на обработку

персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

в порядке и на условиях, определенных Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных", даю свое согласие администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

Данное согласие дается на обработку персональных данных как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

Персональные данные, на обработку которых распространяется данное согласие, включают в себя данные, предоставленные мною при заполнении примерной формы опросного листа для проведения публичных консультаций по обсуждению муниципального нормативного правового акта городского округа город Михайловка Волгоградской области, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе: фамилия, имя, отчество, номер телефона, данные о месте регистрации, сведения о выполняемой работе (сфере деятельности).

Целью обработки персональных данных является реализация мероприятий в рамках проведения публичных консультаций по обсуждению муниципального нормативного правового акта городского округа город Михайловка Волгоградской области, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

Подтверждаю свое согласие на осуществление в ходе обработки моих персональных данных следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных муниципальных нормативных правовых актов.

Настоящее согласие действует в течение трех лет со дня его подписания.

Данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области. В указанном случае обработка моих персональных данных может быть продолжена по основаниям, предусмотренным Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006г. №152-ФЗ "О персональных данных".

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)».

Управляющий делами-начальник отдела
по информационно-аналитической
работе и связям с общественностью

Е.И. Аболонина