



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД МИХАЙЛОВКА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от

№

О мерах пожарной безопасности на территории
городского округа город Михайловка Волгоградской области
в период пожароопасного сезона 2024 года

Во исполнение Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Закона Волгоградской области от 28 апреля 2006 г. № 1220-ОД «О пожарной безопасности», в целях защиты жизни, здоровья, имущества граждан и юридических лиц, государственного и муниципального имущества от пожаров, повышения уровня противопожарной защиты территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, в том числе жилищного фонда, организации своевременного тушения пожаров в период пожароопасного сезона 2024 года администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый график круглосуточного дежурства приспособленных под перевозку воды машин на апрель-октябрь 2024 года.

2. Заместителю главы городского округа по вопросам ЖКХ и благоустройства – заместителю председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа город Михайловка Волгоградской области, заместителю главы городского округа по сельскому хозяйству и развитию территорий, организовать проведение рейдов с целью осуществления контроля за противопожарным обустройством населённых пунктов и прилегающих территорий, мест отдыха населения с привлечением представителей органов внутренних дел, казачьих формирований, представителей средств массовой информации.

Срок - в течение пожароопасного периода.

3. Заместителю главы городского округа по сельскому хозяйству и развитию территорий организовать проведение совещания с руководителями сельхозпредприятий и фермерских хозяйств по вопросам пожарной безопасности. Организовать доведение правил пожарной безопасности при проведении сельскохозяйственных работ до лиц, являющихся собственниками, владельцами, пользователями, арендаторами земель сельскохозяйственного назначения.

Срок - до 30 апреля 2024 г.

4. Начальникам отделов сельских территорий администрации городского округа, начальнику отдела Себровской территории администрации городского округа:

организовать проведение субботников по уборке сухой травы, листвы, мусора и т.д. на территории подведомственных населённых пунктов.

организовать проведение опашки (создание минерализованной полосы) по периметру подведомственных населённых пунктов, обеспечив ширину опашки от прилегающих лесных массивов не менее 1,5 метра, степных зон – не менее 10 метров (с учётом погодных условий).

предусмотреть возможность, в случае необходимости, обновлять минерализованные полосы не реже 1 раза в месяц.

обеспечивать поддержание опашки в надлежащем состоянии, а также осуществлять обкос и уборку растительности по краям опашки шириной не менее 3 метров;

принять меры по недопущению сжигания стерни и пожнивных остатков, разведения костров, особенно в непосредственной близости от зданий, сооружений, линий электропередач, на землях сельскохозяйственного назначения и землях запаса.

принять меры по недопущению землепользователями, при выполнении работ по уборке сельскохозяйственной продукции, размещения стогов и копен в охранной зоне воздушных линий электропередач.

организовать ежемесячное проведение в населённых пунктах подведомственных территорий собраний (сходов) населения по вопросам пожарной безопасности;

принять меры по устранению несанкционированных свалок мусора на территории подведомственных населённых пунктов, используя при этом в полном объёме меры административного воздействия за нарушение правил благоустройства территорий и пожарной безопасности;

организовать взаимодействие со специализированным государственным бюджетным учреждением Волгоградской области «Михайловское лесничество» по вопросам обеспечения противопожарной защиты населённых пунктов от лесных пожаров.

Срок - в течение пожароопасного периода.

5. Заместителю главы городского округа по социальному развитию организовать выполнение следующих мероприятий:

приведение подведомственных объектов в пожаробезопасное состояние, выполнение предписаний государственного пожарного надзора, оборудование объектов первичными средствами пожаротушения, автоматической пожарной сигнализацией, системами оповещения людей о пожаре, проведение огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачных помещений, приведение в исправное состояние противопожарного водопровода, электрических цепей, приведение эвакуационных путей и выходов в соответствии с требованиями пожарной безопасности, проведение противопожарных инструктажей;

проведение дополнительных инструктажей с обслуживающим персоналом по соблюдению требований пожарной безопасности и действиям в случае возникновения пожара на объектах и на прилегающих территориях, практически отработать планы эвакуации людей и материальных ценностей в случае возникновения пожара.

Срок - до 30 апреля 2024 г.;

взять на особый контроль вопросы обеспечения пожарной безопасности на объектах с массовым пребыванием людей.

Срок - с 15 апреля по 31 октября 2024 г.;

проведение в общеобразовательных учреждениях конкурсов, викторин и занятий по вопросам пожаробезопасного поведения.

Срок - с 01 апреля по 31 октября 2024 г.;

организовать проведение бесед с обучающимися, воспитанниками, их родителями по предупреждению пожаров, в том числе, возникающих в результате детской шалости с огнем.

Срок - постоянно;

организовать комиссионную приемку образовательных учреждений к новому учебному году.

Срок - до 20 августа 2024 г.

6. Директору Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Ленинец»:

до начала летнего оздоровительного периода привести подведомственное учреждение в пожаробезопасное состояние, организовать комиссионный прием объекта к началу летнего оздоровительного сезона с участием представителей отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Михайловка, г. Фролово, Даниловскому и Фроловскому районам Управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Волгоградской области;

перед началом каждой смены проводить с работающим персоналом противопожарные инструктажи, в том числе по действиям при возникновении пожаров, как на территории учреждения, так и в прилегающем лесном массиве;

до заезда детей провести проверки и принять меры к восстановлению исправности внутреннего и наружного инженерного оборудования (электрических сетей, отопительно-вентиляционного оборудования, водоснабжения, средств телефонной и радиосвязи), обеспечить здания и помещения первичными средствами пожаротушения, системами оповещения о пожаре, автоматической пожарной сигнализацией;

по согласованию с отделом надзорной деятельности и профилактической работы по г. Михайловка, г. Фролово, Даниловскому и Фроловскому районам Управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Волгоградской области организовать проведение практических тренировок по эвакуации с отработкой действий персонала в случае пожара, определить эвакуационные пункты (места размещения);

Срок - один раз в смену;

проверить исправность имеющихся в наличии мотопомп с набором необходимого пожарно-технического вооружения для подачи воды на тушение пожаров. Информацию о результатах проверки представить в отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации городского округа;

Срок - до 01 июня 2024 г.;

в каждой смене провести с детьми конкурсы (игры) на противопожарную тематику с обучением правилам пожаробезопасного поведения, действиям в случае пожара и пользованию первичными средствами пожаротушения;

при ухудшении пожароопасной обстановки (установлению особого противопожарного режима) принять дополнительные меры по усилению мер пожарной безопасности (запретить пользоваться открытыми источниками огня, разжигать костры, организовать регулярный обход территории работающим персоналом, регулярный полив травяной растительности, оборудовать пункты хранения противопожарного инвентаря);

обеспечить объект организационно-методическими документами по обеспечению пожарной безопасности, проверить работоспособность внутреннего и наружного противопожарного водоснабжения, создать системы противопожарных барьеров, огнепреградительных защитных полос на участках, прилегающих к лесному массиву.

Срок - до 01 июня 2024 г.

7. Начальнику отдела по делам ГО и ЧС администрации городского округа:

актуализировать информацию о наличии техники, приспособленной для перевозки воды, бульдозеров, тракторов и других механизмов, способных участвовать в ликвидации природных пожаров.

Срок - до 15 апреля 2024 г.;

организовать обучение населения мерам пожарной безопасности и его целенаправленное информирование через электронные и печатные средства массовой информации о пожаробезопасном поведении и действиях в случае возникновения пожаров.

совместно с отделом надзорной деятельности и профилактической работы по г. Михайловка, г. Фролово, Даниловскому и Фроловскому районам Управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Волгоградской области осуществлять всесторонний анализ обстановки с пожарами на территории городского округа и разработку конкретных мероприятий по улучшению противопожарной защиты объектов.

в случае ухудшения пожарной обстановки подготавливать необходимую документацию для введения особого противопожарного режима;

вносить предложения о заслушивании на заседаниях КЧС и ПБ городского округа город Михайловка Волгоградской области руководителей предприятий, организаций и учреждений, начальников структурных отделов администрации городского округа, на подведомственных предприятиях, организациях, учреждениях и населённых пунктах которых сложилась наиболее неблагоприятная обстановка в сфере предупреждения и тушения пожаров;

оказывать органам территориального общественного самоуправления содействие в создании добровольных пожарных дружин и команд, поддержку при осуществлении ими своей деятельности;

проработать вопрос привлечения для распространения материалов по противопожарной пропаганде представителей молодёжных организаций и волонтёров при проведении культурно-массовых мероприятий, проводимых в весенне-летний период на территории городского округа.

Срок - в течение пожароопасного периода.

8. Начальнику отдела по муниципальному контролю и административной практике активизировать работу по привлечению к ответственности виновных лиц за нарушения правил благоустройства территорий, порядка обращения с бытовыми отходами и дополнительных требований пожарной безопасности в условиях особого противопожарного режима.

Срок - с начала введения особого противопожарного режима и на период его действия.

9. Рекомендовать председателям территориальных общественных самоуправлений городского округа:

рассмотреть возможность по созданию добровольных пожарных формирований (дружин, команд) из граждан, проживающих на подведомственной территории.

организовывать ежемесячное проведение собраний (сходов) граждан, проживающих на подведомственной территории, по вопросам пожарной безопасности.

10. Директору Муниципального бюджетного учреждения «Городской парк культуры и отдыха им. М.М. Смахова»:

организовать работу по приведению подведомственной территории в пожаробезопасное состояние;

произвести уборку подведомственной территории от сухой растительности, горючих отходов и мусора;

рассмотреть возможность создания добровольной пожарной дружины из сотрудников учреждения;

провести с персоналом противопожарные инструктажи, в том числе по действиям при возникновении пожара.

Срок - до 30 апреля 2024 г.

11. Директору Муниципального унитарного предприятия «Михайловское водопроводно-канализационное хозяйство» совместно с сотрудниками 30 ПСЧ 10 Пожарно-спасательного отряда ФПС ГПС ГУ МЧС России по Волгоградской области организовать комиссионную проверку (ревизию) подведомственных источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа.

Срок - до 30 мая 2024 г.

12. Рекомендовать юридическим лицам, эксплуатирующим автомобильные и железные дороги, линии электропередач, тепловые сети проводить в пределах предоставленных полномочий очистку полос отвода (обочин) дорог от сухой травы и сгораемого мусора.

Срок - в течение пожароопасного периода.

13. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений, председателям некоммерческих садоводческо-огороднических обществ независимо от организационно правовой формы и формы собственности в рамках своих полномочий:

принять меры по обеспечению пожарной безопасности на подведомственных территориях, жилищном фонде и на объектах, сосредоточив особое внимание на мерах по предотвращению гибели и травмирования людей на пожарах, особенно детей.

Срок - постоянно;

проводить очистку подведомственных территорий в пределах противопожарных расстояний между зданиями, сооружениями и открытыми складами, а также участков, прилегающих к жилым домам, дачным и иным постройкам, от горючих отходов, мусора, сухой травы, камыша и т.д.

Срок - в течение пожароопасного периода;

обеспечить отдельно расположенные объекты исправной телефонной или радиосвязью для сообщения о пожаре в пожарную охрану.

состоящие на балансе и используемые по назначению водонапорные башни оборудовать (при наличии проверить работоспособность) приспособлениями для забора воды пожарной техникой.

организовать проверку технического состояния и при необходимости принять меры по ремонту имеющейся выездной техники, используемой в

целях пожаротушения, а также средств звуковой сигнализации и оповещения (сирен, мегафонов, колоколов и другого) людей на случай пожара.

проанализировать состояние боеготовности добровольной пожарной охраны, организовать смотры пожарной и приспособленной техники, а также учебно-методические сборы с начальниками этих формирований. Принять меры по приведению пожарной техники в исправное состояние, обеспечению ее горюче-смазочными материалами и огнетушащими средствами.

создать (уточнить, восполнить) резервы финансовых средств, материальных ресурсов и горюче-смазочных материалов для оперативного реагирования на возникающие чрезвычайные ситуации в пожароопасный период.

Срок - до 30 апреля 2024 г.

14. Рекомендовать собственникам, владельцам, пользователям, арендаторам земель сельскохозяйственного назначения, в период пожароопасного сезона, при высокой чрезвычайной пожарной опасности в лесах, организовать патрулирование земель сельскохозяйственного назначения с целью недопущения пожаров.

15. Рекомендовать организациям, имеющим добровольную пожарную охрану с выездной пожарной техникой, в соответствии с их полномочиями, организовать работу по обеспечению мер пожарной безопасности:

обеспечить необходимые запасы воды, достаточное количество инструмента для сбивания огня, неприкосновенный запас горюче-смазочных материалов, в том числе не менее 100 литров топлива на каждую единицу техники, привлекаемую к тушению пожаров, резерв продуктов питания для людей, задействованных в тушении пожаров;

принять необходимые меры по обеспечению регулярной заправки горюче-смазочными материалами имеющейся пожарной техники и предотвращению использования ее не по назначению;

обеспечить бесперебойную работу телефонной связи в местах дислокации выездной пожарной и (или) приспособленной техники и организовать круглосуточное дежурство водителей;

определить порядок быстрого сбора боевого расчета членов добровольной пожарной дружины для последующего прибытия к месту пожара на выездной технике.

Срок - до 01 мая 2024 г.;

незамедлительно сообщать в 30 ПСЧ 10 Пожарно-спасательный отряд ФПС ГПС ГУ МЧС России по Волгоградской области о выходе из строя, имеющейся выездной пожарной технике и производить ее ремонт в кратчайшие сроки.

16. Рекомендовать руководителям государственного казённого учреждения «Центр социальной защиты населения по городскому округу город Михайловка», Автономной некоммерческой организации «Добрые сердца», государственного казённого учреждения социального

обслуживания «Михайловский Центр социального обслуживания населения»:

продолжить ранее проводимые мероприятия по проведению бесед и инструктажей по вопросу противопожарной безопасности, действиям в случае возникновения пожара с гражданами пожилого возраста и инвалидов, находящимся на социальном обслуживании, на дому.

Срок - постоянно;

до 20 апреля 2024 года составить списки граждан, не имеющих возможности самостоятельно передвигаться, отработать алгоритм их возможной эвакуации до 30 апреля 2024 года. Списки вышеуказанных граждан представить в отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации городского округа до 30 апреля 2024 г.

17. Рекомендовать директору специализированного государственного бюджетного учреждения Волгоградской области «Михайловское лесничество»:

на время пожароопасного периода на въездах в лесные массивы установить запрещающие аншлаги;

проводить беседы, разъяснительную работу по соблюдению правил противопожарной безопасности при нахождении в лесу с группами людей, отдыхающими в лесных массивах.

Срок - постоянно.

18. Рекомендовать руководителям жилищно-эксплуатационных организаций, организаций, управляющих многоквартирными домами, жилищно-строительных кооперативов и товариществ собственников жилья в пределах своих полномочий принять меры по организации очистки подвалов, чердаков, лестничных клеток и прилегающей территории от горючих веществ и материалов.

Срок - постоянно.

19. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

20. Контроль настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

А.В.Тюрин

СОГЛАСОВАНО

Директор
АУ «Комбинат благоустройства и озеленения»

_____ А.А.Косенков
«__» _____ 2024 года

СОГЛАСОВАНО

Директор
МУП «Михайловское водопроводно-канализационное хозяйство»

_____ Д.Н.Серкин
«__» _____ 2024 года

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от. _____ № _____

ГРАФИК
круглосуточного дежурства приспособленных под перевозку воды машин
на апрель-октябрь 2024 года

№ п.п.	Наименование предприятия, организации, учреждения	Дата дежурства															
1.	АУ «Комбинат благоустройства и озеленения»	06.04	14.04	20.04	29.04	01.05	05.05	10.05	12.05	19.05	25.05	02.06	08.06	12.06	16.06	23.06	30.06
2.	МУП «Михайловское водопроводно-канализационное хозяйство»	07.04	13.04	21.04	28.04	30.04	04.05	09.05	11.05	18.05	26.05	01.06	09.06	15.06	22.06	29.06	06.07

№ п.п.	Наименование предприятия, организации, учреждения	Дата дежурства																
1.	АУ «Комбинат благоустройства и озеленения»	07.07	14.07	20.07	28.07	03.08	11.08	17.08	25.08	31.08	08.09	14.09	22.09	28.09	06.10	12.10	20.10	26.10
2.	МУП «Михайловское водопроводно-канализационное хозяйство»	13.07	21.07	27.07	04.08	10.08	18.08	24.08	01.09	07.09	15.09	21.09	29.09	05.10	13.10	19.10	27.10	

Управляющий делами - начальник отдела
по информационно-аналитической работе
и связям с общественностью

Е.И.Аболонина