



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД МИХАЙЛОВКА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от

№

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 25 декабря 2020 г. № 3174 «Об утверждении административного регламента по осуществлению органом местного самоуправления переданных государственных полномочий по предоставлению государственной услуги "Подбор и учет граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (за исключением усыновления)"»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Волгоградской области от 15 ноября 2007 г. № 1557-ОД "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Волгоградской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству", постановлением администрации городского округа г. Михайловка Волгоградской области от 27.06.2016 № 1571 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьей 23 Устава городского округа город Михайловка Волгоградской области, администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 25 декабря 2020 г. № 3174 «Об утверждении административного регламента по осуществлению органом местного самоуправления переданных государственных полномочий по предоставлению государственной услуги "Подбор и учет граждан,

желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (за исключением усыновления)» следующие изменения:

в административном регламенте по осуществлению органом местного самоуправления переданных государственных полномочий по предоставлению государственной услуги "Подбор и учет граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (за исключением усыновления)":

1.1. В пунктах 1.1, 2.1 слово "лиц" заменить словом "граждан";

1.2. В подпункте 1.3.1 слова «График работы "МФЦ", осуществляющего прием заявителей на предоставление услуги, а также консультирование по вопросам предоставления услуги: Понедельник 9:00–20:00; Вторник 9:00–18:00; Среда 9:00–18:00; Четверг 9:00–18:00; Пятница 9:00–18:00; Суббота 9:00–15:30;» заменить словами «График работы "МФЦ", осуществляющего прием заявителей на предоставление услуги, а также консультирование по вопросам предоставления услуги: Понедельник 9:00–20:00; Вторник 9:00–20:00; Среда 9:00–20:00; Четверг 9:00–20:00; Пятница 9:00–20:00; Суббота 9:00–15:30;»;

1.3. В абзаце пятом пункта 1.5 слова "в государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области" (далее - Региональный портал государственных и муниципальных услуг) (<https://gosuslugi.volganet.ru/>)," исключить;

1.4. **Подпункт 2.2.1** изложить в следующей редакции:

"2.2.1. При предоставлении государственной услуги уполномоченный орган осуществляет межведомственное информационное взаимодействие со следующими территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги:

Пенсионный фонд Российской Федерации;

Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;

Федеральная налоговая служба;

Органы государственной власти и местного самоуправления, осуществляющие полномочия органов опеки и попечительства;

Органы записи актов гражданского состояния Российской Федерации;

Организации, входящие в государственную и частную систему здравоохранения;

Сведения о местонахождении, телефонах и графике работы Государственного учреждения - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.pfrf.ru.

Сведения о местонахождении, телефонах подразделений, в том числе

по вопросам миграции, Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Волгоградской области размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.мвд.рф.

Сведения о местонахождении, телефонах и графике работы Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии размещены в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://rosreestr.ru>.

Сведения о местонахождении, телефонах и графике работы Федеральной налоговой службы размещены в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.nalog.ru.

Сведения о местонахождении, телефонах и графике работы органов государственной власти и местного самоуправления, осуществляющих полномочия органов опеки и попечительства, размещены в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.usynovite.ru.

Сведения о местонахождении, телефонах и графике работы органов записи актов гражданского состояния размещены в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://zags.nalog.ru>.

Сведения о местонахождении, телефонах и графике работы организаций, входящих в государственную систему здравоохранения Волгоградской области, размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://volgazdrav.ru>.

При предоставлении государственной услуги не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации.";

1.5. Абзац тридцать второй пункта 2.5 исключить;

1.6. Подпункты 2.6.1 и 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для принятия решения о предоставлении государственной услуги заявитель самостоятельно представляет следующие документы:

1) заявление о назначении опекуном в соответствии с приложением № 1 к настоящему регламенту (далее - заявление), в котором указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя; сведения о документах, удостоверяющих личность заявителя; сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства заявителя;

сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя обстоятельств, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации;

сведения об организации, входящей в государственную или частную систему здравоохранения, в которой заявитель проходил медицинское освидетельствование в порядке, установленном приказом от 18 июня 2014 г. N 290н "Об утверждении Порядка медицинского освидетельствования

граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также формы заключения о результатах медицинского освидетельствования таких граждан";

сведения о получаемой заявителем пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты);

сведения о доходе заявителя, выразившего желание стать опекуном, с указанием места работы, должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иные сведения, подтверждающие доход указанного лица, или сведения о доходе супруга (супруги) заявителя, выразившего стать опекуном, с указанием места работы, должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иные сведения, подтверждающие доход супруга (супруги) заявителя;

сведения о государственной регистрации заключения брака (если заявитель, выразивший желание стать опекуном, состоит в браке);

сведения о прохождении подготовки лица, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации в порядке, установленном пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (за исключением близких родственников ребенка, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей).

Заявитель подтверждает своей подписью с проставлением даты подачи заявления указанные в нем сведения, а также осведомленность об ответственности за представление недостоверной либо искаженной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) краткая автобиография заявителя, выразившего желание стать опекуном;

3) копия свидетельства о браке, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (если заявитель состоит в браке, заключенном на территории иностранного государства);

4) письменное согласие совершеннолетних членов семьи заявителя с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с ним, на прием ребенка (детей) в семью в соответствии с [приложением N 2](#) к настоящему регламенту.

2.6.1.1. Заявитель, имеющий заключение о возможности быть усыновителем, выданное в порядке, установленном [Правилами](#) передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. N 275, в случае отсутствия у него

обстоятельств, указанных в [пункте 1 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации](#), для решения вопроса о назначении его опекуном представляет в орган опеки и попечительства заявление и письменное согласие совершеннолетних членов семьи заявителя с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с заявителем, на прием ребенка (детей) в семью.

2.6.2. Уполномоченный орган в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает подтверждение следующих данных, указанных в заявлении:

сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя обстоятельств, указанных в [абзацах третьем и четвертом пункта 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации](#);

сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты);

сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства гражданина, выразившего желание стать опекуном.

Для предоставления государственной услуги уполномоченный орган запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия:

справку с места работы заявителя с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход указанного лица, или справка с места работы супруга (супруги) заявителя с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги) заявителя (документы действительны в течение года со дня выдачи);

сведения о государственной регистрации заключения брака (если заявитель, выразивший желание стать опекуном, состоит в браке), за исключением сведений, выдаваемых компетентным органом иностранного государства;

заключение о результатах медицинского освидетельствования заявителя, оформленное в порядке, установленном [приказом](#) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 июня 2014 г. N 290н "Об утверждении Порядка медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также формы заключения о результатах медицинского освидетельствования таких граждан" (документ действителен в течение 6 месяцев со дня выдачи);

копию свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации в порядке, установленном [пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации](#) (за исключением близких родственников ребенка, а также лиц, которые

являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей);

копию заключения о возможности быть усыновителем в отношении заявителей, имеющих заключение о возможности быть усыновителем, выданное в порядке, установленном [Правилами](#) передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. N 275, в случае отсутствия у него обстоятельств, указанных в [пункте 1 статьи 127](#) Семейного кодекса Российской Федерации.

В случае если сведения, указанные гражданами в заявлении, о гражданах, зарегистрированных по месту жительства заявителя, и (или) сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя обстоятельств, указанных в [абзацах третьем и четвертом пункта 1 статьи 146](#) Семейного кодекса Российской Федерации, были подтверждены более года назад, орган опеки и попечительства по месту жительства (нахождения) ребенка (детей) повторно запрашивает у соответствующих уполномоченных органов подтверждение таких сведений.

Заявитель вправе самостоятельно представить в уполномоченный орган указанные документы (сведения).

В случае личного обращения в орган опеки и попечительства гражданин при подаче заявления должен предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

Межведомственное информационное взаимодействие в рамках предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон N 210-ФЗ).»;

1.7. В абзаце первом подпункта 2.6.3 слова "Регионального портала государственных и муниципальных услуг," исключить;

1.8. В подпункте 2 подпункта 2.8.2 слова "Регионального портала государственных и муниципальных услуг," исключить;

1.9. [Абзац второй подпункта 2.13.1](#) изложить в следующей редакции:

"Помещения уполномоченного органа должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим [требованиям](#), утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02 декабря 2020 г. N 40 "Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда", и быть оборудованы средствами пожаротушения.";

1.10. В абзаце десятом подпункта 2.13.4 слова "Региональном портале государственных и муниципальных услуг," исключить;

1.11. В подпункте 1 подпункта 2.14.1 слова "Регионального портала государственных и муниципальных услуг," исключить;

1.12. В абзацах втором и пятом пункта 2.15 слова "Регионального портала государственных и муниципальных услуг," исключить;

1.13. В подпункте 3.1:

в абзаце пятом подпункта 3 слова "ведение учета" заменить словами "постановка на учет";

в абзаце третьем подпункта 4 слова "ведение учета" заменить словами "постановка на учет";

1.14. В подпункте 3.2.1 после слов "подпунктами 2.6.1" дополнить цифрами ", 2.6.1.1";

1.15. В подпункте 3.6.1 слово "лица" заменить словом "гражданина";

1.16. В подпункте 3.7 слова "Ведение учета" заменить словами "Постановка на учет";

1.17. В подпункте 3.7.2 слово "лицом" заменить словом "гражданином";

1.18. В абзацах втором - четвертом пункта 5.2 слова "либо регионального портала государственных и муниципальных услуг" исключить;

1.19. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.16. В приложении № 3 к административному регламенту слова "Ведение учета" заменить словами "Постановка на учет".

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по социальному развитию О.Ю. Дьякову.

Глава городского округа

А.В.Тюрин

Приложение
к постановлению
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от _____ N _____

«Приложение N 1
к административному регламенту по
осуществлению органом местного
самоуправления переданных
государственных полномочий по
предоставлению государственной услуги
"Подбор и учет граждан, желающих
принять на воспитание в свою семью
ребенка, оставшегося без попечения
родителей (за исключением усыновления)"

Главе городского округа город Михайловка
Волгоградской области
от _____
Ф.И.О. гражданина

Заявление

гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем
несовершеннолетнего гражданина либо принять детей, оставшихся без попечения
родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным
законодательством Российской Федерации формах

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (число, месяц, год и место рождения)
Гражданство _____ Документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (серия, номер, когда и кем выдан)
Адрес места жительства _____

_____ (указывается полный адрес места жительства, подтвержденный регистрацией
места жительства, в случае его отсутствия ставится прочерк;)
Адрес места пребывания _____

_____ (заполняется, если имеется подтвержденное регистрацией место пребывания, в том числе при наличии
подтвержденного регистрацией места жительства. Указывается полный адрес места пребывания, в
случае его отсутствия ставится прочерк)
Адрес места фактического проживания _____

_____ (заполняется, если адрес места фактического проживания не совпадает с адресом места жительства или
местом пребывания либо не имеется подтвержденного регистрацией места жительства и места
пребывания)

_____ (указать субъекты Российской Федерации, в которых проживал(а) ранее, в том числе проходил службу в

Советской Армии, Вооруженных Силах Российской Федерации)

Номер телефона _____
(указывается при наличии)

Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факте уголовного преследования:

не имел и не имею судимости за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности, мира и безопасности человечества

не подвергался и не подвергаюсь уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности, мира и безопасности человечества

не имею неснятую или непогашенную судимость за тяжкие или особо тяжкие преступления

Сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере, страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____

(указываются лицами, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты)

Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства гражданина

	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Год рождения	Родственное отношение к ребенку	С какого времени зарегистрирован и проживает

Сведения об организации, входящей в государственную или частную систему здравоохранения, в которой заявитель проходил медицинское освидетельствование в порядке, установленном [приказом](#) от 18 июня 2014 г. N 290н "Об утверждении Порядка медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также формы заключения о результатах медицинского освидетельствования таких граждан: _____

_____ ;
 _____ ;
 Сведения о доходе заявителя, выразившего желание стать опекуном, с указанием места работы, должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иные сведения, подтверждающие доход указанного лица, или сведения о доходе супруга (супруги) заявителя, выразившего стать опекуном, с указанием места работы, должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иные сведения, подтверждающие доход супруга (супруги) заявителя: _____

Сведения о государственной регистрации заключения брака (если заявитель, выразивший желание стать опекуном, состоит в браке): _____

Сведения о прохождении подготовки лица, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации в порядке, установленном [пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации](#) (за исключением близких родственников ребенка, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей): _____

прошу выдать мне заключение о возможности быть опекуном (попечителем)

прошу выдать мне заключение о возможности быть приемным родителем

прошу выдать мне заключение о возможности быть патронатным воспитателем

Материальные возможности, жилищные условия, состояние здоровья и характер работы позволяют мне взять ребенка (детей) под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью.

Дополнительно могу сообщить о себе следующее:

_____ (указываются наличие у гражданина необходимых знаний и навыков в воспитании детей, сведения о профессиональной деятельности, о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" **в целях предоставления государственной услуги даю согласие на обработку** (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, указанных в заявлении по предоставлению государственной услуги.

Согласие дается в целях обеспечения соблюдения в отношении меня (представляемого) законодательства Российской Федерации и Волгоградской области, регулирующего предоставление государственной услуги, с правом передачи персональных данных третьим лицам и (или) направления запросов третьим лицам о предоставлении персональных данных, а также получения от указанных лиц результатов такой обработки либо запрошенных персональных данных.

Данное согласие действует на период предоставления услуги. Я могу отозвать согласие на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я предупрежден (на) об ответственности за представление недостоверных либо искаженных сведений.

К заявлению прилагаю следующие документы (необходимо поставить любой знак в пустом квадрате слева от наименования прилагаемого документа):

- краткая автобиография;
- копия свидетельства о браке (если заявитель, выразивший желание стать опекуном, состоит в браке), выданного компетентными органами иностранного государства и его достоверный перевод на русский язык (при наличии);
- письменное согласие совершеннолетних членов семьи заявителя с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с ним, на прием ребенка (детей) в семью;

К заявлению по собственной инициативе прилагаю следующие документы (сведения) (необходимо поставить любой знак в пустом квадрате слева от наименования прилагаемого документа):

- сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя судимости за преступления, перечисленные в [статье 146](#) Семейного кодекса Российской Федерации;
- сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты);
- сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства гражданина, выразившего желание стать опекуном.
- справка с места работы заявителя с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход указанного лица, или справка с места работы супруга (супруги) заявителя с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги) заявителя (документы действительны в течение года со дня выдачи);
- копия свидетельства о заключения брака (если заявитель, выразивший желание стать опекуном, состоит в браке), за исключением свидетельств, выдаваемых компетентным органом иностранного государства;

заключение о результатах медицинского освидетельствования заявителя, оформленное в порядке, установленном [приказом](#) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 июня 2014 г. N 290н "Об утверждении Порядка медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также формы заключения о результатах медицинского освидетельствования таких граждан" (документ действителен в течение 6 месяцев со дня выдачи);

копия свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации в порядке, установленном [пунктом 6 статьи 127](#) Семейного кодекса Российской Федерации (за исключением близких родственников ребенка, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей);

копия заключения о возможности быть усыновителем, выданное в порядке, установленном [Правилами](#) передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. N 275

_____ / _____
дата

подпись

_____ / _____
фамилия инициалы.».

Управляющий делами

Е.И.Аболонина