



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД МИХАЙЛОВКА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 апреля 2022 г.

№ 1001

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 25 декабря 2020 г. № 3169 «Об утверждении административного регламента по осуществлению органом местного самоуправления переданных государственных полномочий по предоставлению государственной услуги "Выдача родителям или усыновителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет"»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Волгоградской области от 15 ноября 2007 г. № 1557-ОД "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Волгоградской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству", постановлением администрации городского округа г. Михайловка Волгоградской области от 27.06.2016 № 1571 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьей 23 Устава городского округа город Михайловка Волгоградской области, администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 25 декабря 2020 г. № 3169 «Об утверждении административного регламента по осуществлению органом местного самоуправления переданных государственных полномочий по предоставлению государственной услуги "Выдача родителям или усыновителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет"» следующие изменения:

в административном регламенте по осуществлению органом местного самоуправления переданных государственных полномочий по

предоставлению государственной услуги «Выдача родителям или усыновителям разрешения на изменение имени и (или) фамилии ребенка до достижения им возраста четырнадцати лет»:

1) в подпункте 1.3.1 слова «График работы "МФЦ", осуществляющего прием заявителей на предоставление услуги, а также консультирование по вопросам предоставления услуги: Понедельник 9:00–20:00; Вторник 9:00–18:00; Среда 9:00–18:00; Четверг 9:00–18:00; Пятница 9:00–18:00; Суббота 9:00–15:30;» заменить словами «График работы "МФЦ", осуществляющего прием заявителей на предоставление услуги, а также консультирование по вопросам предоставления услуги: Понедельник 9:00–20:00; Вторник 9:00–20:00; Среда 9:00–20:00; Четверг 9:00–20:00; Пятница 9:00–20:00; Суббота 9:00–15:30;»;

2) в абзаце шестом пункта 1.3.3 слова "в государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области" (далее - Региональный портал государственных и муниципальных услуг) (<https://gosuslugi.volganet.ru/>)," исключить;

3) абзац двадцать второй пункта 2.5 исключить;

4) в подпункте 2.6.1 абзац 13 изложить в следующей редакции:

«в случае смерти одного из родителей, зарегистрированной компетентными органами иностранного государства, заявитель представляет копию свидетельства о смерти одного из родителей, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык.»;

5) в абзаце первом подпункта 2.6.3 слова «Портала государственных и муниципальных услуг Волгоградской области,» исключить;

6) в абзаце десятом подпункта 2.13.4 слова "Региональном портале государственных и муниципальных услуг," исключить;

7) в подпункте 1 подпункта 2.14.1 слова "Регионального портала государственных и муниципальных услуг," исключить;

8) в абзацах втором, пятом пункта 2.15 слова "Регионального портала государственных и муниципальных услуг," исключить;

9) в абзацах втором – четвертом пункта 5.2 слова "либо регионального портала государственных и муниципальных услуг" исключить;

10) приложения № 1, № 2 изложить в редакции согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по социальному развитию О.Ю. Дьякову.

Приложение № 1
к постановлению
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от _____ N _____

«Приложение N 1
к административному регламенту по
осуществлению органом местного
самоуправления переданных государственных
полномочий по предоставлению государственной
услуги «Выдача родителям или усыновителям
разрешения на изменение имени, фамилии
ребенка до достижения им»

Главе городского округа город Михайловка
Волгоградской области

от _____
(Ф.И.О. второго родителя)

адрес проживания: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить изменить фамилию (имя) моему несовершеннолетнему
ребенку _____,
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

на фамилию (имя) - _____
в связи (необходимо указать в чем заключается интерес ребенка при изменении ему
имени, фамилии) _____

Сведения о задолженности по алиментам одного из родителей на содержание ребенка
(в случае если один из родителей не принимает участия в воспитании и содержании
ребенка)

Сведения о невозможности установления места нахождения одного из родителей (в
случае если местонахождение одного из родителей не
установлено)

Сведения о государственной регистрации смерти отца (матери) несовершеннолетнего
(в случае смерти одного из родителей)

Сведения о государственной регистрации заключения (расторжения) брака родителей
ребенка (при наличии)

Сведения о государственной регистрации рождения несовершеннолетнего

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" **в целях предоставления государственной услуги даю согласие на обработку** (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, указанных в заявлении по предоставлению государственной услуги.

Согласие дается в целях обеспечения соблюдения в отношении меня (представляемого) законодательства Российской Федерации и Волгоградской области, регулирующего предоставление государственной услуги, с правом передачи персональных данных третьим лицам и (или) направления запросов третьим лицам о предоставлении персональных данных, а также получения от указанных лиц результатов такой обработки либо запрошенных персональных данных.

Данное согласие действует на период предоставления услуги. Я могу отозвать согласие на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я предупрежден (на) об ответственности за представление недостоверных либо искаженных сведений.

К заявлению прилагаю следующие документы (необходимо поставить любой знак в пустом квадрате слева от наименования прилагаемого документа):

копия документа, удостоверяющий личность заявителя (паспорт);

копию свидетельства о государственной регистрации рождения ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии);

копию свидетельства о государственной регистрации брака (о расторжении брака) родителей ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии);

согласие родителя, отдельно проживающего от ребенка, на изменение имени и (или) фамилии ребенку (написанное в присутствии специалиста уполномоченного органа либо заверенное нотариально) (в соответствии с [приложением N 2](#) к настоящему регламенту);

согласие ребенка, достигшего возраста десяти лет, на изменение имени и (или) фамилии (написанное в присутствии родителей (родителя) и специалиста уполномоченного органа) (в соответствии с [приложением N 3](#) к настоящему регламенту);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

При необязательном учете мнения второго родителя, в установленном законом случаях, к заявлению прилагаю (необходимо поставить любой знак в пустом квадрате слева от наименования прилагаемого документа):

решение суда, подтверждающее уклонение без уважительных причин одного из родителей от содержания и (или) воспитания ребенка (копия);

решение суда о лишении родительских прав одного из родителей или об ограничении в родительских правах (копия);

решение суда о признании одного из родителей недееспособным или безвестно отсутствующим (копия);

копию свидетельства о смерти одного из родителей, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии).

К заявлению по собственной инициативе прилагаю следующие документы (сведения) (необходимо поставить любой знак в пустом квадрате слева от наименования прилагаемого документа):

документы о задолженности по алиментам одного из родителей на содержание ребенка (в случае если один из родителей не принимает участия в воспитании и содержании ребенка);

документы о невозможности установления места нахождения одного из родителей;

копия свидетельства о государственной регистрации смерти отца (матери) совершеннолетнего;

копия свидетельства о государственной регистрации заключения (расторжения) брака родителей ребенка;

копия свидетельства о государственной регистрации рождения несовершеннолетнего.

дата

_____/_____
подпись / фамилия инициалы.».

Управляющий делами

Е.И.Аболонина

Приложение № 2
к постановлению
администрации городского
округа город Михайловка
Волгоградской области
от _____ N _____

«Приложение N 2
к административному регламенту по
осуществлению органом местного
самоуправления переданных государственных
полномочий по предоставлению государственной
услуги «Выдача родителям или усыновителям
разрешения на изменение имени, фамилии
ребенка до достижения им»

Главе городского округа город Михайловка
Волгоградской области

от _____
(Ф.И.О. второго родителя)

адрес проживания: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
не возражаю против изменения фамилии (имени) моего ребенка

_____ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)
на фамилию (имя)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" **в целях предоставления государственной услуги даю согласие на обработку** (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, указанных в заявлении по предоставлению государственной услуги.

Согласие дается в целях обеспечения соблюдения в отношении меня (представляемого) законодательства Российской Федерации и Волгоградской области, регулирующего предоставление государственной услуги, с правом передачи персональных данных третьим лицам и (или) направления запросов третьим лицам о предоставлении персональных данных, а также получения от указанных лиц результатов такой обработки либо запрошенных персональных данных.

Данное согласие действует на период предоставления услуги. Я могу отозвать согласие на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я предупрежден (на) об ответственности за представление недостоверных либо искаженных сведений.

К заявлению прилагаю следующие документы (необходимо поставить любой знак в пустом квадрате слева от наименования прилагаемого документа):

копия документа, удостоверяющий личность заявителя (паспорт);

дата

_____ / _____

подпись

фамилия инициалы».

Управляющий делами

Е.И.Аболонина