



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД МИХАЙЛОВКА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от

№

Об утверждении Положения о составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа город Михайловка Волгоградской области, утвержденными решением Михайловской городской Думы от 12.04.2013 №795, Уставом городского округа город Михайловка Волгоградской области, администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

2. Утвердить состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области согласно приложению к постановлению.

3. Постановление администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области 16.12.2016 № 3267 «Об утверждении Положения о составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте городского округа город Михайловка Волгоградской области в сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству Ю.Д. Кокина.

Глава городского округа

С.А.Фомин

Копия верна: начальник общего отдела

Е.И. Аболонина

## Положение

о составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта Правил  
землепользования и застройки на территории городского округа город Михайловка  
Волгоградской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок работы комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создана с целью выполнения задач градостроительного зонирования, создания условий для устойчивого развития территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, планировки территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки городского округа город Михайловка Волгоградской области, утвержденными решением Михайловской городской Думы от 12.04.2013 №795, Уставом городского округа город Михайловка Волгоградской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, структурными подразделениями администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области, муниципальными предприятиями, учреждениями, а также заинтересованными юридическими и физическими лицами.

### 2. Статус и состав Комиссии

2.1. Комиссия является специально созданным постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области.

2.2. Комиссия создается и прекращает свою деятельность на основании постановления администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области.

2.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Председателем Комиссии является заместитель главы городского округа город Михайловка Волгоградской области по жилищно-коммунальному хозяйству.

### 3. Задачи Комиссии

3.1. Задачами Комиссии являются:

- создание условий для устойчивого развития территории городского округа город Михайловка Волгоградской области на основе Генерального план городского округа, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия;
- создание условий для планировки территорий городского округа город Михайловка Волгоградской области;
- обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;
- регулирование землепользования и застройки органами местного самоуправления городского округа город Михайловка Волгоградской области на основе градостроительного зонирования;
- регулирование иных вопросов землепользования и застройки городского округа город Михайловка Волгоградской области.

#### 4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

4.1.1. Рассмотрение предложений и документации о внесении изменений в [Правила](#) землепользования и застройки городского округа город Михайловка Волгоградской области.

4.1.2. Подготовка заключений, содержащих рекомендации о внесении в соответствии с поступающими предложениями изменений в правила землепользования и застройки или об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения, и направление заключений главе городского округа.

Основаниями для рассмотрения главой городского округа вопроса о внесении изменений в правила землепользования и застройки являются:

1) несоответствие правил землепользования и застройки генеральному плану городского округа, возникшее в результате внесения в такие генеральные планы изменений;

2) поступление от уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти обязательного для исполнения в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, предписания об устранении нарушений ограничений использования объектов недвижимости, установленных на приаэродромной территории, которые допущены в правилах землепользования и застройки городского округа;

3) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов;

4) несоответствие сведений о местоположении границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, отображенных на карте градостроительного зонирования, содержащемся в Едином государственном реестре недвижимости описанию местоположения границ указанных зон, территорий;

5) несоответствие установленных градостроительным регламентом ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных полностью или частично в границах зон с особыми условиями использования территорий, территорий достопримечательных мест федерального, регионального и местного значения, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости

ограничениям использования объектов недвижимости в пределах таких зон, территорий;

б) установление, изменение, прекращение существования зоны с особыми условиями использования территории, установление, изменение границ территории объекта культурного наследия, территории исторического поселения федерального значения, территории исторического поселения регионального значения.

Со дня поступления в орган местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса РФ, не допускается внесение в правила землепользования и застройки изменений, предусматривающих установление применительно к территориальной зоне, в границах которой расположена такая постройка, вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, которым соответствуют вид разрешенного использования и параметры такой постройки, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или в орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса РФ и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

4.1.3. Представление проекта правил землепользования и застройки на проверку в орган местного самоуправления.

4.1.4. Рассмотрение заявлений:

- о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства;
- о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (реконструкции) объекта капитального строительства.

4.1.5. Подготовка на основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний рекомендаций главе городского округа о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения

- на условно разрешенный вид использования земельного участка и объектов, расположенных на нем,

- на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (реконструкции) объекта капитального строительства

с указанием причин принятого решения. Направление рекомендаций главе городского округа.

4.2. В целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности Комиссия имеет право:

- осуществлять мероприятия, принимать решения с учетом требований действующего законодательства, направленные на реализацию полномочий по подготовке проекта **Правил** землепользования и застройки городского округа город Михайловка, внесению изменений в указанные правила;
- запрашивать от структурных подразделений администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области официальные заключения, иные материалы, необходимые для осуществления возложенных на Комиссию функций;
- запрашивать у государственных и муниципальных организаций официальные заключения, иные материалы, относящиеся к рассматриваемым на заседаниях Комиссии вопросам;
- привлекать независимых экспертов для анализа материалов и подготовки соответствующих рекомендаций по рассматриваемым Комиссией вопросам;
- приглашать представителей и заслушивать информацию, отчеты, предложения, обращения заинтересованных органов и организаций по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии либо относящимся к компетенции Комиссии;
- создавать в установленном порядке рабочие группы, привлекать экспертов, консультантов для участия в работе Комиссии.

## 5. Организация и порядок деятельности Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

5.2. Члены Комиссии заранее уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично, без права замены.

5.3. Председатель Комиссии.

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- планирует деятельность комиссии;
- созывает и ведет заседания комиссии;
- дает поручения заместителю председателя комиссии и членам комиссии;
- формирует повестку дня заседания комиссии;
- подписывает от имени комиссии все документы по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- контролирует выполнение решений комиссии.

Функции председателя комиссии в его отсутствие осуществляет заместитель председателя Комиссии.

5.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее пятидесяти процентов установленного числа его членов.

5.5. Периодичность проведения заседаний Комиссии определяется рабочей необходимостью.

5.6. При возможном возникновении конфликта интересов у членов комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В этом случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

5.7. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области.

## 6. Принятие решений Комиссией

6.1. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования, простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

6.2. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии. В случае отсутствия на заседании Комиссии председателя Комиссии протокол утверждается заместителем председателя Комиссии. К протоколу могут прилагаться документы, связанные с темой заседания.

6.3. Каждый член Комиссии может выразить свое особое мнение в письменном виде, которое прикладывается к протоколу или указывается в тексте протокола.

6.4. Рекомендации, принятые Комиссией по вопросам, входящим в ее компетенцию, направляются главе городского округа город Михайловка Волгоградской области для принятия соответствующих решений.

6.5. Проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, проекты правил землепользования и застройки, проекты внесения изменений в правила землепользования и застройки (за исключением случаев, когда их проведение в соответствии с Градостроительным кодексом РФ не требуется), подлежат обсуждению на публичных слушаниях в соответствии с Положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, утвержденным решением Михайловской городской Думы Волгоградской области от 20.06.2018 № 84.

## 7. Материально-техническое обеспечение Комиссии

7.1. Материально-техническое обеспечение Комиссии осуществляется на средства местного бюджета.

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа город Михайловка  
Волгоградской области  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

### Состав комиссии

по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории  
городского округа город Михайловка Волгоградской области

- |                                |   |   |
|--------------------------------|---|---|
| Кокин Юрий<br>Дмитриевич       | - | заместитель главы городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству, председатель комиссии;                        |
| Дарищева Елена<br>Владимировна | - | начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа, заместитель председателя комиссии; |

Тютинa Екатерина Игоревна	заместитель начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа, секретарь комиссии;
Кучеров Виталий Викторович	- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа;
Колесникова Анна Николаевна	- начальник отдела по имуществу и землепользованию администрации городского округа;
Филатова Светлана Анатольевна	- начальник отдела по правовому обеспечению администрации городского округа;
Гудкова Мария Александровна	- заведующий сектором архитектурно-градостроительной деятельности АУ «ЦГиЗ»;
Фимин Василий Петрович	- начальник Территориального отдела в городском округе город Михайловка, Кумылженском, Серафимовичском, Даниловском, Новоаннинском, Алексеевском, Киквидзенском, Еланском районах Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области - Главный государственный санитарный врач по городскому округу город Михайловка, Кумылженскому, Серафимовичскому, Даниловскому, Новоаннинскому, Алексеевскому, Киквидзенскому, Еланскому районам (по согласованию);
Быкадорова Ирина Алексеевна	- депутат Михайловской городской Думы (по согласованию).

Начальник общего отдела

Е.И. Аболонина